

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI STAROSTWA POWIATOWEGO W WOŁOMINIE ZA ROK 2009

Starostwo Powiatowe w Wołominie jest jednostką organizacyjną obsługującą Zarząd Powiatu. Wykonuje zadania powiatu nieprzypisane do innych jednostek organizacyjnych. Zadania realizowane są przez 15 wydziałów, 4 biura.

Na dzień 31.12.2009 r. stan zatrudnienia w Starostwie przedstawiał się następująco:

Zatrudnionych ogółem – 225 osób (w tym 145 kobiet).

Niepełnosprawni – 11 osób (w tym 7 kobiet)

Na dzień 31.12.2009r. 6 osób było zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, 4 osoby na zastępstwo.

WYDZIAŁ ORGANIZACJI I KADR

Wydziałem kieruje – Marzena Bańka

Liczba zatrudnionych na koniec 2009 r.: 17 pracowników umysłowych, 12 fizycznych, w tym 2 osoby na pracach interwencyjnych i 1 na zastępstwo.

KADRY

W 2009 roku zorganizowano 22 konkursy na wolne stanowiska urzędnicze, w ramach których zatrudniono 13 osób. W 2009r. zatrudniono ogółem na umowy o pracę 27 osób; odeszło z pracy 13 osób.

Na dzień 30.04.2009 przyjęto 76 oświadczeń majątkowych. W okresie od 01.05.09 do 31.12.09 oświadczenia złożyło dalsze 5 osób, co wynika z powierzenia obowiązków lub nawiązania bądź rozwiązania stosunku pracy.

KANCELARIA

Czynności kancelaryjne wykonywane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów powiatu.

W kancelarii prowadzone były rejestry :

- Rejestr skarg i wniosków – 17 pozycji
- Rejestr postanowień Starosty – 25 pozycji
- Rejestr korespondencji zwykłej i poleconej – 32.882 pozycje

W Starostwie obowiązuje elektroniczny obieg dokumentów - rezygnacja z formy papierowej rejestru. W roku 2009 wdrożono elektroniczny obieg dokumentów w wydziałach mających siedzibę w budynku Starostwa Powiatowego w Wołominie, ul. Powstańców 8/10 oraz Kobyłkowskiej 1 A. Wszystkie wydziały pracują w elektronicznym obiegu dokumentów.

SZKOLENIA

Zorganizowano dwa szkolenia dla pracowników Starostwa :

- a) szkolenie z zakresu wydatków strukturalnych – szkolenie dla pracowników Starostwa Powiatowego w Wołominie.
- b) szkolenia warsztatowe z elektronicznego obiegu dokumentów.

Ze szkoleń zamiejscowych skorzystało 64 pracowników.

Wydział prowadził rejestry:

- Rejestr pełnomocnictw – 101 pozycji
- Rejestr pieczęci,
- Rejestr poleceń wyjazdu służbowego – 140 pozycji
- Rejestr szkoleń pracowników Starostwa – 64 pozycji
- Rejestr porozumień – 82 pozycji
- Rejestr aktów normatywnych – 192 pozycji
- Centralny rejestr umów – 647 pozycji
- Centralny rejestr zleceń – 188 pozycji

Poza w /w rejestrach prowadzone były także książki nadawcze korespondencji, książki inwentarzowe, ewidencja pozaksięgowa w formie elektronicznej, dokonywano zakupów artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych, środków czystości oraz innych niezbędnych artykułów i materiałów dla prawidłowego funkcjonowania Starostwa, według bieżących zapotrzebowań wydziałów. Ponadto Wydział jest odpowiedzialny za gromadzenie i przechowywanie protokółów z kontroli prowadzonych przez organy zewnętrzne.

W 2009r. dokonano połączenia siecią bezprzewodową budynków Starostwa znajdujących się przy ul. Prądyńskiego 3 i ul. Powstańców 8/10, co umożliwiło wydziałom mającym siedzibę w budynku Powstańców 8/10 korzystanie z internetu o zwiększonych możliwościach oraz wdrożenia elektronicznego obiegu dokumentów.

W 2009r. pracownicy Wydziału przygotowali wniosek p.n. „*E-Starostwo. Wdrażanie usprawnień zarządczych oraz szkolenia kadr Starostwa Powiatowego w Wołominie*” Efektem jest pozyskanie środków finansowych w kwocie 787.834,50 zł na wdrożenie usprawnień zarządczych oraz szkolenia pracowników Starostwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, działanie 5.2.1. Umowa została podpisana w dniu 29 grudnia 2009r. Realizacja lata 2010-2011.

BIURO RADY

Liczba zatrudnionych: 2 osoby na pełnym etacie.

Do zadań Biura Rady należy kompleksowa obsługa Rady Powiatu oraz jej organów, sporządzanie oraz prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością Rady.

W 2009 roku odbyło się ogółem 12 sesji Rady Powiatu oraz 106 posiedzeń Komisji stałych i doraźnych, w tym:

- 1) 20 posiedzeń Komisji Rewizyjnej;
- 2) 12 posiedzeń Komisji Finansowej,
- 3) 17 posiedzeń Komisji Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa,
- 4) 13 posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska,
- 5) 14 posiedzeń Komisji Edukacji, Sportu, Kultury i Pamięci Narodowej,
- 6) 13 posiedzeń Komisji Zdrowia i Polityki Społecznej,
- 7) 11 posiedzeń Komisji do Rozpatrywania Skarg i Wniosków,
- 8) 1 posiedzenie Komisji Statutowej,
- 9) 5 posiedzeń Komisji ds. Planu Rozwoju Lokalnego.

W Biurze Rady prowadzone były następujące rejestry:

- 1) rejestr uchwał Rady Powiatu - 97
- 2) rejestr aktów prawa miejscowego - 11
- 3) rejestr skarg i wniosków wpływających do Rady Powiatu – 22,
- 4) rejestr wniosków, zapytań i interpelacji radnych – 27,
- 5) rejestr wniosków i opinii Komisji Rady Powiatu – 3.

Poza ww. rejestrach prowadzonymi w formie papierowej, na stronie internetowej Powiatu zamieszczano: wykaz podjętych przez Radę Powiatu uchwał, nagrania oraz protokoły z sesji, informacje o posiedzeniach Komisji oraz sesjach, materiały przekazywane radnym na sesję Rady Powiatu.

BIURO PRAWNE

W 2009r. w Biurze Prawnym zatrudnione były dwie osoby na podstawie umowy o pracę, trzy osoby na podstawie umowy zlecenia: dwóch radców prawnych i adwokat oraz jeden stażysta.

W dzienniku korespondencyjnym Biura w 2009r. zarejestrowano 1182 sprawy w szczególności:

- 1) wydano 50 opinii prawnych pisemnych,
- 2) wydano 71 pism wewnętrznych
- 3) wydano liczne opinie prawne ustne (szacunkowo 4-6 tygodniowo)
- 4) wystąpienia w charakterze pełnomocnika Starosty w postępowaniu sądowym administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi
- 5) prowadzenie zbiorów aktów prawnych

- 6) opiniowanie pod względem prawnym projektów uchwał rady i zarządu oraz umów
7) prowadzenie egzekucji należności Starostwa (około 30)

BIURO PROMOCJI

W roku 2009 w Biurze Promocji były zatrudnione trzy osoby:

Biurem kieruje Katarzyna Pazio (do 26.06.09 zastępowała Małgorzata Kiszko)

Biuro Promocji w 2009 roku zorganizowało / współorganizowało:

- wydarzenia kulturalne / patriotyczne:

- Obchody 146. rocznicy Powstania Styczniowego - Borucza, 29 marca 2009 r.
- Koncert w IV rocznicę śmierci Jana Pawła II - Jadów, 02.04.2009 r.
- Młodzieżowe Mistrzostwa Świata Dziewcząt i Chłopców do lat 23 w warcabach - Starostwo Powiatowe w Wołominie, 17.05.2009 r.
- „Majówka w Chrzesnem” - 26.05.2009 r.
- 20. Rocznica ks. Sylwestra Zycha - Kobyłka, 13.07.2009 r.
- Obchody 89. Rocznicy Bitwy Warszawskiej - Ossów, 15 - 16.08.2009 r.
- Dożynki Powiatowo- Gminne - Klembów, 30.08.2009 r.
- Uroczystość upamiętniająca pobyt mjr Henryka Dobrzańskiego „Hubala” w Krubkach - Krubki, 04.10.2009 r.
- Zlot Niepodległości - Zielonka, 08-11.11.2009 r.

- uroczyste otwarcia inwestycji powiatowych:

- otwarcie terenowego punktu paszportowego w Starostwie Powiatowym w Wołominie - 02.01.2009 r.
- otwarcie kompleksu wielofunkcyjnych boisk sportowych „Orlik 2012 – Moje boisko” w Zielonce - 14.05.2009 r.
- otwarcie ZSS w Ostrówku - 04.11.2009 r.

- spotkania i konferencje:

- spotkanie dot. dróg wojewódzkich 631 i 634 – Starostwo Powiatowe w Wołominie, 25.11.2009 r
- spotkanie wigilijne samorządowców - Wołomin, 18.12.2009 r.

- inne:

- utworzenie i uruchomienie strony internetowej Powiatowego Rzecznika Praw Konsumentów www.rpk.powiat-wolominski.pl;
- przeredagowanie i zmiana zawartości merytorycznej strony internetowej www.bitwawarszawska.pl;
- wystawienie na licytację Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy obrazu Kościoła Św. Trójcy w Kobyłce, styczeń 2009 r.
- zorganizowanie bezpłatnych badań i porad dla kobiet z okazji Dnia Kobiet pod hasłem „Dzień zdrowia Kobiet”, 07.03.2009 r.
- pozyskanie dofinansowania z Urzędu Marszałkowskiego na promocję uroczystości rocznicowych Bitwy Warszawskiej w kwocie 25 000 zł , wspólnie z ODE ;
- przeprowadzenie akcji promującej uroczystości sierpniowe w Ossowie – druk banerów, plakatów, billboardów, realizacja spotu reklamowego w autobusach itp.;
- opracowanie oraz wydanie mapy Powiatu Wołomińskiego;
- opracowanie oraz wydanie folderów : „Ziemia Norwida i Cudu nad Wisłą”; nt. Bitwy Warszawskiej „Za wolność naszą i waszą”;
- opracowanie oraz wydanie opracowanie oraz wydanie materiałów promocyjno – informacyjnych o powiecie wołomińskim publikowanych m. in. w czasopismach „Welcome to Warsaw”, „Świat Elit”, „Kurier Warszawski”;
- współpraca z mediami w zakresie przygotowywania materiałów informacyjnych;
- zakup materiałów promocyjnych.

Biuro Promocji administrowało i dbało o zawartość merytoryczną strony internetowej Powiatu (zamieszczano relacje z wydarzeń, zapowiedzi uroczystości, odpowiedzi na pytania do starosty, poszerzano i uzupełniano stałe bloki tematyczne) oraz obsługiwało główną skrzynkę mailową

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

Wydziałem kieruje Dorota Romańczuk

Liczba zatrudnionych - 5 osób na podstawie umowy o pracę i 1 na stażu

Liczba wydanych decyzji - 27, w tym:

- sprowadzenie zwłok z zagranicy - 8 decyzji,
- kluby sportowe (rejestracja) - 4 decyzje,
- kluby sportowe (zmiana statutu) - 3 decyzje,
- Uczniowskie Kluby Sportowe (rejestracja) - 7 decyzji,
- Uczniowskie Kluby Sportowe (zmiana statutu) - 1 decyzja,
- Uczniowskie Kluby Sportowe (wykreślenie) - 4 decyzje.

AKCJA KURIERSKA

Na bieżąco aktualizowano opracowany w 2006 r. Plan Akcji Kurierskiej dla Powiatu Wołomińskiego. Przygotowano sprawozdanie z realizacji w 2008 r. zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie Powiatu oraz sporządzono plan szkoleń akcji kurierskiej na rok 2010 - w terminach określonych zarządzeniem Wojewody Mazowieckiego.

BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH

Do Powiatowego Biura Rzeczy Znalezionych nie wpłynęły w 2009 r. wnioski w sprawie przyjęcia rzeczy znalezionych. Skierowano 6 wniosków do Sądu Rejonowego w Wołominie o stwierdzenie likwidacji rzeczy po upływie ustawowego terminu przechowywania.

FUNDACJE

Wydział, w imieniu Starosty, obejmował nadzorem 28 fundacji mających siedzibę na terenie Powiatu (w 2009 r. objęto nadzorem 6 fundacji).

KWALIFIKACJA WOJSKOWA

Termin kwalifikacji wojskowej 2009 r. ustalono na okres od 16 kwietnia do 19 czerwca. Powiatowa Komisja Lekarska wydała 1.415 orzeczeń o zdolności do czynnej służby wojskowej, od których wpłynęło 1 odwołanie rozpatrzone przez Komisję we własnym zakresie.

REKLAMACJE

W ramach reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej wszczęto 1 postępowanie reklamacyjne

PASZPORTY

W okresie sprawozdawczym wpłynęło 6.886 wniosków o wydanie dokumentu paszportowego. Wydano 6.448 dokumentów paszportowych.

REPATRIANCI

W 2009 r. toczyło się 1 postępowanie w sprawie przekazania repatriantom (3 osoby) środków finansowych na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem pomocy w zakresie: pokrycia kosztów przejazdu na terytorium RP, zagospodarowania i bieżącego utrzymania oraz podjęcia nauki na terytorium RP.

ZAPROSZENIA

W 2009 r. przyjęto 475 wniosków w sprawie wpisania zaproszenia cudzoziemca do ewidencji zaproszeń, wydano 463 zaproszenia.

STOWARZYSZENIA

Wydział, w imieniu Starosty, obejmował nadzorem 327 stowarzyszeń

W okresie sprawozdawczym wpłynęło z Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie 26 wniosków w sprawie zaopiniowania wniosków o rejestrację organizacji lub zmianę statutów, w stosunku do których Wydział wypowiedział się w ustawowym terminie.

UZGADNIANIE PROJEKTÓW PLANÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO ORAZ STUDIÓW UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMIN

W roku 2009 przygotowano 19 uzgodnień / opinii dla gmin z terenu Powiatu Wołomińskiego, w tym:

- 9 pozytywnych uzgodnień w sprawie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,

- 3 pozytywne opinie w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- 6 pozytywnych uzgodnień w sprawie decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

WSPÓLPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

W okresie sprawozdawczym:

- ogłoszono 42 konkursy na 35 tematów, z czego na 9 tematów nie wpłynęła żadna oferta,
- pozytywnie rozpatrzono 61 z 86 ofert, 3 organizacje zrezygnowały z realizacji zadania,
- podpisano 58 umów,
- przeprowadzono 17 kontroli realizacji zadań publicznych (w terminach określonych w Planie kontroli na rok 2009), do organizacji wystąpiono z zaleceniami pokontrolnymi (uwagi dotyczyły prowadzenia rachunkowości) - kontrolowane organizacje wywiązały się z zaleceń.

Wprowadzono nowe rozwiązania do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w Powiecie Wołomińskim (przyjęte przez Zarząd Powiatu w grudniu 2009 r.) oraz przeprowadzono konsultacje społeczne dotyczące ustalenia priorytetów zadań publicznych do realizacji w roku 2010.

Opracowano projekt Ankiety monitorującej współpracę Powiatu z organizacjami pozarządowymi (ankietę rozpowszechniono poprzez zamieszczenie na stronie internetowej oraz wyłożenie w siedzibie Starostwa). Na ankietę odpowiedziało 13 podmiotów, dla porównania w roku 2008 - 26.

WYDZIAŁ EDUKACJI I KULTURY

Wydziałem kieruje – Magdalena Soszyńska Kalinowska

W wydziale zatrudnionych jest 5 osób w pełnym wymiarze czasu pracy.

Liczba wydanych decyzji – 13

Wydział zajmował się:

1. **Przygotowaniem sprawozdań SIO (System Informacji Oświatowej),** wg stanu na 31.03.2009r, 10.09.2009r, 30.09.2009r,
2. **Przygotowaniem zestawień związanych z działalnością edukacyjną placówek oświatowych:**
 2. **Kierowaniem dzieci i młodzieży upośledzonej umysłowo, niesłyszącej, słabo słyszącej i słabo widzącej do specjalnych placówek szkolnych.** Skierowano 59 dzieci w tym:
 - 40 do szkół specjalnych prowadzonych przez Powiat Wołomiński,
 - 19 do szkół/placówek specjalnych za pośrednictwem innych powiatów (na podstawie podania wnioskodawcy o skierowanie oraz na wniosek Starosty Powiatu Wołomińskiego).
 3. **Kierowaniem dzieci i młodzieży niedostosowanej społecznie, zagrożonej niedostosowaniem społecznym, zagrożonej uzależnieniem lub zaburzeniami zachowania do specjalnych placówek szkolnych.** Skierowano 13 nieletnich w tym:
 - 8 do Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych,
 - 5 do Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii.
 4. **Realizacją porozumień w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty:**

Przygotowano 39 porozumień oraz 3 umowy, które dotyczyły zadań polegających na prowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych uczęszczających do Zasadniczych Szkół Zawodowych w Tłuszczu oraz w Wołominie.

Z tej formy kształcenia skorzystało 348 uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Wołomiński.
 5. **Opiniowaniem pod względem merytorycznym sprawozdań finansowo-opisowych** za rok 2008 oraz I półrocze 2009, złożonych przez szkoły/ placówki niepubliczne (w tym ośrodki wychowawcze), którym udzielono dotacji.
 6. **Przygotowywaniem comiesięcznych zestawień liczby uczniów/wychowanków** w szkołach/ośrodkach/placówkach niepublicznych dotowanych przez powiat celem przekazywania dotacji oświatowej oraz zaplanowania budżetu na rok 2010
 7. **Prowadzeniem spraw związanych z wydawaniem zaświadczeń o wpisie/ zmianie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Wołomińskiego oraz decyzji w sprawie wykreślenia.** Wydano 4 zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek

niepublicznych prowadzonych przez Starostę Wołomińskiego (w tym 3 szkoły i 1 placówka kursowa) oraz 5 zaświadczeń o zmianie wpisu do ewidencji (w tym 4 szkół i 1 placówka kursowej).

8. Prowadzeniem spraw związanych z wydawaniem decyzji w sprawie nadania uprawnień szkoły publicznej szkole niepublicznej.

Wydano 8 decyzji w sprawie wykreślenia z ewidencji (w tym 3 szkoły i 5 placówek kursowych) i 1 o odmowie wpisu do ewidencji (placówka kursowa). Wydano 3 decyzje w sprawie nadania uprawnień szkoły publicznej.

9. Prowadzeniem spraw związanych z uczniowskim stypendium za wybitne osiągnięcia szkolne „Talent”.

W 2009 roku stypendium „Talent” otrzymało 101 uczniów szkół ponadgimnazjalnych.

10. Realizacją programów rządowych:

- złożenie wniosku w projekcie pilotażowym „Animator – Moje boisko - ORLIK 2012” w 2009 roku – nadzór nad realizacją programu na Orliku przy Zespole Szkół w Zielonce – zaproszenie Gminy Zielonka do współpracy (zatrudnienie trenera środowiskowego w okresie wakacji)

- złożenie wniosku w programie „Radosna Szkoła” dotyczącego wsparcia finansowego na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w Zespole Szkół Specjalnych w Ostrówku

- złożenie wniosku w programie „Radosna Szkoła” dotyczącego wsparcia finansowego na utworzenie szkolnego placu zabaw przy Zespole Szkół Specjalnych w Markach.

11. przeprowadzeniem procedur związanych z ustanowieniem nowych kierunków kształcenia zawodowego,

- przeprowadzenie procedur związanych z utworzeniem Technikum Zawodowego w Zespole Szkół Terenów Zieleni w Radzyminie, Zasadniczej Szkoły Zawodowej dla Dorosłych w Zespole Szkół w Wołominie, Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy w Zespole szkół Specjalnych w Ostrówku

- przeprowadzenie procedur związanych z utworzeniem klasy integracyjnej w Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół w Zielonce

- wdrożenie wspólnego z Warszawą elektronicznego systemu naboru do szkół ponadgimnazjalnych, zorganizowanie szkoleń dla osób obsługujących system i przeprowadzenie naboru na rok szkolny 2009/2010,

- kontynuacja wdrażania programu wspomagającego organizację pracy szkół i placówek (Arkusz Optivum i Sigma Optivum), zorganizowanie cyklu szkoleń dla dyrektorów jednostek i przedstawicieli organu prowadzącego.

12. Przygotowywaniem i prowadzeniem narad z dyrektorami placówek oświatowych.

13. Prowadzeniem spraw związanych z awansem zawodowym nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego.

W 2009 roku przeprowadzono 19 postępowań egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego, wydano 18 aktów nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego i 1 decyzję o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego

14. Przygotowaniem corocznych prezentacji powiatowych szkół ponadgimnazjalnych.

15. Przygotowaniem regulaminu wynagradzania nauczycieli na rok 2009 i lata następne.

16. Nagrody Starosty Wołomińskiego z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

W 2009r. przyznano 24 nagrody nauczycielom.

17. Realizacją zadań związanych z ochroną zabytków znajdujących się na terenie Powiatu – w związku z zadaniami Wydziału:

a) udział i nadzór w postępowaniach związanych z pracami restauratorskimi konserwatorskimi,

b) uczestnictwo w procesach związanych z rewitalizacją odrestaurowanych obiektów,

c) współdziałanie w pozyskiwaniu środków pomocowych na ochronę zabytków i opiekę nad zabytkami,

d) tworzenie i prowadzenie powiatowego katalogu zabytków.

a w szczególności

- Pozyskiwanie materiałów ikonograficznych, dokumentacji historycznych i materiałów źródłowych dotyczących zabytków z terenu powiatu, a w szczególności zespołu w Chrząstku
- Współpraca z poszczególnymi gminami w zakresie sporządzenia gminnych ewidencji zabytków oraz wytycznych do programu opieki nad zabytkami
- Opracowywanie dokumentacji opisowo-fotograficznej zabytków z poszczególnych gmin powiatu
- Tworzenie powiatowego programu opieki nad zabytkami - sporządzanie odpowiednich zestawień, klasyfikacji, oceny stanu zachowania zabytków, rozpoznanie zasad finansowania i nakładów ponoszonych na ten cel
- Współdziałanie w konkursie wiedzy o historii zabytków Mazowsza ogłoszonym przez MWKZ dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych
- Opiniowanie Strategii Zrównoważonego Rozwoju Turystyki Powiatu Wołomińskiego na lata 2008-2015
- Współpraca przy realizacji programu (projektu) adaptacji Zespołu pałacowo-parkowego w Chrząstku na Powiatowe Centrum Kultury (konsultacje z konserwatorem zabytków)

Wydział Edukacji i Kultury przygotował 35 uchwał Zarządu Powiatu Wołomińskiego i 20 projektów uchwał Rady. Zaopiniował 90 wniosków o patronat Starosty oraz 9 wniosków w sprawie rodzajów wyróżnień i nagród za wysokie osiągnięcia sportowe.

WYDZIAŁ OCHRONY ZDROWIA I POLITYKI SPOŁECZNEJ

Naczelnik Wydziału: Dorota Jagodzińska

W 2009r. w Wydziale zatrudnionych było 5 pracowników etatowych, w tym jeden na zastępstwo.

Wydział w ciągu roku zajmował się następującymi zagadnieniami:

a/ W zakresie polityki zdrowotnej i społecznej:

1. Przygotowanie planów medycznych i sporządzanie kwartalnych sprawozdań.
2. Bieżąca analiza aktualnej zmieniającej się sytuacji prawnej i społecznej w aspektach ochrony zdrowia i pomocy społecznej.
3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań z ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

b/ W zakresie współpracy ze Szpitalem Powiatowym:

1. Monitorowanie działalności Szpitala Powiatowego w Wołominie - SZPZOZ w zakresie kontraktów na realizację świadczeń zdrowotnych,
2. Organizowanie posiedzeń Rady Społecznej Szpitala Powiatowego w Wołominie - SZPZOZ, w tym przygotowywanie projektów uchwał i niezbędnych materiałów na posiedzenia Rady.
3. Koordynacja wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na programy zdrowotne oraz monitorowanie realizacji zadań inwestycyjnych, w zakresie zakupu specjalistycznego sprzętu, finansowanych z budżetu powiatu i jednostek samorządu terytorialnego.
4. Rozpatrywanie skarg i wniosków mieszkańców powiatu z zakresu opieki medycznej.

c/ W zakresie działalności Powiatowego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności

1. Liczba wydanych decyzji ogółem – 1886
 - orzeczenia o niepełnosprawności – 415 (w tym: 367 – zaliczone, 48 – nie zaliczone)
 - orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – 1471 (w tym: 1430 – stopień niepełnosprawności, 11- nie zaliczone, 30 – odmowa).Ponadto wydano 491 legitymacji osób niepełnosprawnych.
2. Liczba odwołań – 109

Odwołania dotyczyły głównie przyznanego przez skład orzekający, niezgodnego z oczekiwaniami wnioskodawcy, stopnia niepełnosprawności (78), lub braku wskazania w pkt. 7 orzeczenia o niepełnosprawności, który daje podstawę do ubiegania się o świadczenie pielęgnacyjne (31). 16 odwołań zostało pozytywnie rozpatrzonych przez Zespół Orzekający (głównie zmiana terminu lub wskazań). Pozostałe odwołania wraz dokumentacją zostały przesłane do Wojewódzkiego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności.

d/ W zakresie promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej:

1. Przygotowanie i koordynowanie realizacji przez Szpital Powiatowy programu zapobiegania nowotworom piersi u kobiet w wieku 40 lat i powyżej zamieszkałych na terenie powiatu. Do programu przystąpiły 2 gminy (Wołomin i Zielonka), które dofinansowały badania dla swoich mieszkank. Łącznie w roku 2009 przebadano 501 kobiet. U badanych pacjentek wykryto 72 torbieli (tym pacjentkom wraz z wynikiem przekazano zalecenie do wykonania USG) oraz 12 guzów sutka - te pacjentki pilnie skierowano do Poradni Chorób Sutka.
2. Koordynowanie realizacji programu promocji zdrowia w szkołach w ramach podpisanej umowy pomiędzy Starostwem Powiatu a MSPZOZ nr 2 przy ul. Wileńskiej 74 w Wołominie. Program promocji zdrowia w szkołach realizowany jest w trzech szkołach wołomińskich: w Zespole Szkół Ekonomicznych, w Zespole szkół przy ul. Legionów oraz w Zespole Szkół Specjalnych. Miesięcznie programem promocji zdrowia objętych jest ok. 1300 uczniów z w/w szkół.
3. Zainicjowanie i koordynowanie realizacji przez Szpital Powiatowy w Wołominie ośmiu zdrowotnych akcji profilaktycznych „Biała Sobota” pod hasłami: Dzień dla zdrowia, Ogólnopolska walka z nadwagą, Profilaktyka jaskry, Światowy dzień bez tytoniu, Profilaktyka chorób cywilizacyjnych, Profilaktyka cukrzycy i chorób współistniejących u dzieci i młodzieży, Profilaktyka AMD, Profilaktyka chorób cywilizacyjnych. Podczas akcji mieszkańcy powiatu skorzystali z 654 bezpłatnych konsultacji specjalistycznych udzielanych przez lekarzy: kardiologa, diabetologa, neurologa dla dorosłych, okulistów dla dzieci i dorosłych, ginekologa, reumatologa, pediatry, psychologa i dietetyka. Ponadto przeprowadzono ok. 1000 badań, w tym: EKG, badania dopplerowskie naczyń szyjnych, echo serca, mammografia, usg różnych narządów, cytologia, palpacyjne badanie piersi, densytometria, pomiar tkanki tłuszczowej, badanie słuchu, poziom cukru, poziom cholesterolu oraz pomiary ciśnienia krwi, antropometrycznych i obliczanie wskaźnika BMI. Akcje organizowane były na terenie Poradni Specjalistycznej (6 akcji) oraz na terenie Oddziału Okulistycznego (2 akcje). Rozdano szereg materiałów akcydensowych dotyczących szkodliwości palenia tytoniu i korzyści wynikających z niepalenia oraz prozdrowotnego stylu życia pozyskanych z Fundacji Promocji Zdrowia prof. Zatońskiego oraz przeprowadzania badań profilaktycznych - szczególnie w zakresie profilaktyki nowotworowej.
4. Zainicjowanie i koordynowanie realizacji przez Szpital Powiatowy w Wołominie programu edukacji młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej mającego na celu przekazanie uczniom wiedzy teoretycznej i praktycznej na temat postępowania z człowiekiem nieprzytomnym. W 2009 roku zrealizowano zajęcia (2-godzinne spotkania edukacyjne - wykład i ćwiczenia na fantomie) w Zespole Szkół w Wołominie, przy ul. Legionów dla uczniów w 14 grupach szkoleniowych i nauczycieli (1 grupa szkoleniowa) oraz w Zespole Szkół Wołominie, ul. Armii Krajowej dla uczniów (w 4 grupach szkoleniowych) a także dla nauczycieli Ośrodka Edukacyjno -Wychowawczo-Rehabilitacyjnego w Wołominie, filia przy ul. Maja 36 (1 grupa szkoleniowa).
5. Zainicjowanie i koordynowanie realizacji przez Szpital Powiatowy w Wołominie programu badań cytologicznych u kobiet w wieku powyżej 35 roku życia. W okresie od marca do grudnia 2009 r. przebadano łącznie 434 pacjentek. Do dalszego leczenia pilnie skierowano 246 pacjentek.
6. Koordynowanie realizacji przez Szpital Powiatowy w Wołominie programu „Profilaktyczne badanie jelita grubego dla wczesnego wykrywania raka tego narządu”. Program był realizowany od września do grudnia 2009r. Celem programu było umożliwienie mieszkańcom w wieku powyżej 40 lat i powyżej wykonanie profilaktycznych badań w kierunku wczesnej diagnostyki raka jelita grubego. Zbadano łącznie 135 osób. W trakcie badania stwierdzono: guzki II stopnia u 16 osób, III stopnia u 8 osób, IV stopnia u 6 osób. Natomiast 4 osoby skierowano do stałej opieki w Poradni Chirurgicznej, 1 osobie zalecono diagnostykę w postaci wlewu doodbytniczego, u 14 osób nie stwierdzono żadnych niepokojących objawów, 6 osób zgłosiło się na badania w ramach

profilaktyki III fazy, z już istniejącą chorobą nowotworową. Rozszerzenie diagnostyki o kolonoskopię zalecono dla 57 osób.

7. Współorganizowanie konferencji „Profilaktyka grypy sezonowej grypy AH1N1” - 14.10.2009 r. „Profilaktyka grypy AH1N1 oraz „Aktualna sytuacja epidemiologiczna w Polsce i powiecie wołomińskim” – 17.12.2009 r.

WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Wydziałem kieruje – Barbara Zajkowska .

W wydziale zatrudnionych - 12 osób na 10 etatach.

Liczba decyzji – ogółem: 689 (w 2006r. - 539, w 2007r. - 647, w 2008r. - 588), w tym:

1. pozwolenia wodnoprawne i decyzje z zakresu gospodarki wodnej – 231,
2. zezwolenia dla gmin na usuwanie drzew lub krzewów – 190,
3. decyzje dotyczące gospodarki odpadami – 51,
4. koncesje i decyzje związane z prowadzeniem prac geologicznych – 37,
5. decyzje w sprawie gospodarki leśnej – 104,
6. decyzje w sprawie ochrony gruntów rolnych – 34,
7. decyzje dot. wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza – 9,
8. decyzje dotyczące uczestnictwa w systemie handlu emisjami – 5,
9. pozwolenia zintegrowane – 6,
10. inne – 22

Liczba postanowień – 361

Liczba odwołań od wydanych decyzji – 12,

- 1 odwołanie zostało uwzględnione przez organ I-szej instancji (zmieniono własną decyzję),
- 11 odwołań skierowano do organów odwoławczych,
- spośród odwołań skierowanych do właściwych organów odwoławczych:
 - 3 decyzje zostały uchylone i skierowane do ponownego rozpatrzenia,
 - 1 decyzja została uchylona, a postępowanie umorzono,
 - 7 odwołań nie zostało jeszcze rozpatrzonych .

W 2009r. wpłynęły 2 skargi dotyczące działalności Wydziału, które zostały uznane za bezprzedmiotowe.

W roku 2009 Wydział :

1. rozpatrzył 689 indywidualnych wniosków podmiotów korzystających ze środowiska ,
2. zaopiniował 120 rozstrzygnięć innych organów, głównie w postępowaniu w sprawie ocen oddziaływania na środowisko i decyzji o warunkach zabudowy (ok. 120) oraz projektów planów zagospodarowania przestrzennego,
3. rozpatrzył 15 skarg dot. uciążliwości związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej,
4. uczestniczył w 19 postępowaniach prowadzonych przez Policję ,
5. przeprowadził 130 kontroli i oględzin terenowych w zakresie prowadzonych spraw ,
6. wydał kart wędkarskich – 680, kart łowiectwa podwodnego – 1, zaświadczeń o rodzaju gleb – 425,
7. przyjął zgłoszeń instalacji nie wymagających pozwolenia – 14, dokumentacji geologicznych – 18, informacji o odpadach – 29
8. dokonał wpisu do rejestru posiadaczy zwolnionych z obowiązku uzyskania zezwoleń na zbieranie i transport odpadów – 3 ,
9. zarejestrował sprzęt pływający – 132 i zwierzęta egzotyczne – 25 szt.
10. uzgodnił 2448 dokumentacji w ZUD ,

W 2009r. Wydział Ochrony Środowiska realizował także następujące zadania:

a/ Sporządzono uproszczone plany urządzenia lasów oraz inwentaryzacje stanu lasów położonych w gminach: Dąbrówka, Jadów, Klembów, Poświętne, Radzymin, Strachówka, Tłuszcz i Wołomin. Dokumentacja urzędniowa służy m.in. do celów ustalania zadań dla właścicieli lasów z zakresu gospodarki leśnej na okres 10 lat. Powierzchnia objęta dokumentacją urzędniową sporządzoną w roku 2009 - 839,7 ha,

b/ Rogatki leśne - ustawiono 19 sztuk nowych rogatki leśnych w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych w gminach: Kobyłka, Tłuszcz, Radzymin i Wołomin

c/ Sprzątanie lasów - przeprowadzono akcje sprzątania terenów leśnych, w wyniku czego uprzątnięto dzikie wysypiska śmieci w lasach na terenie miejscowości: Janków Nowy, gmina Radzymin, Leśniakowizna, gmina Wołomin oraz w miastach Kobyłka i Wołomin (posprzątnięto około 43 ha lasów, zebrano łącznie 12 ton odpadów)

d/ Modernizacja gniazd bocianich w ramach zadania zmodernizowano 9 gniazd bocianich, w tym:

- wykonano i zamontowano platformy bocianie na drzewach – 2 szt.,
- dokonano nadzoru ornitologicznego nad montażem platform na słupach energetycznych przez ZE – 2 szt.,
- wykonano i ustawiono wolnostojące słupy z platformami – 2 szt.,
- dokonano korekty 2 drzew i poprawy stabilności znajdujących się na nich gniazd,
- dokonano pielęgnacji 1 gniazda znajdującego się na drzewie,

e/ Monitoring wód powierzchniowych - przeprowadzono dwie serie pomiarów w 8 punktach kontrolno-pomiarowych na 5 rzekach powiatu wołomińskiego, tj.:

- a) rzeka Cienka - p.p.k. Klembów /na ujściu do Rządzy/
- b) rzeka Rządza - p.p.k. Krzywica /powyżej ujścia Cienkiej/
- c) rzeka Długa - Ossów / powyżej ujścia Kanalu z Wołomina/
- d) rzeka Długa - Zielonka ul. Poniatowskiego / poniżej uj. dopływu z Rembertowa/
- e) rzeka Liwiec - /Starowola, gm. Jadów/
- f) rzeka Liwiec - /za wiaduktem kolejowym , powyżej Urli, gm. Jadów/
- g) rzeka Bug - /możliwie najbliższej granicy powiatu wyszkowskiego i wołomińskiego, gm. Dąbrówka/
- h) rzeka Bug - /poniżej Kuligowa, gm. Dąbrówka/

stwierdzono m.in. że :

- a) jakość ww. wód powierzchniowych na terenie powiatu wołomińskiego nie odpowiada wartościom granicznym ustalonym dla I i II klasy,
- b) w porównaniu do wyników badań wód rzek: Cienka, Rządza i Długa, prowadzonych przez WIOŚ w latach 2002-2007 oraz przez „EKOLAB” Sp. z o.o. na zlecenie Starosty Wołomińskiego w 2008 roku, można stwierdzić, że nie występuje tendencja do pogarszania się jakości wód w ww. rzekach.
- c) we wszystkich badanych punktach pomiarowo-kontrolnych jakość wód nie odpowiada wymaganiom określonym dla wód powierzchniowych wykorzystywanych do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia,

Wydział zorganizował konferencję roboczą dla gmin i zainteresowanych podmiotów, nt. aktualnych problemów gospodarki wodnej na terenie powiatu wołomińskiego, ze szczególnym uwzględnieniem stanu technicznego urządzeń wodnych i zagrożeń powodziowych.

Dotacje z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej:

Zarząd Powiatu Wołomińskiego przyznał dotacje dla gmin i organizacji pozarządowych - 21 dotacji na łączną kwotę 213 822,60 zł, z tego wykorzystano – **209 259,17 zł**, w tym:

- na usuwanie wyrobów zawierających azbest – dla Gmin: Tłuszcz, Zielonka, Poświętne, Jadów, Kobyłka - łącznie usunięto - **334,35 Mg** odpadów zawierających azbest,
- na likwidację dzikich wysypisk oraz uprzątnięcie terenów przyrodniczo cennych - dla Gmin: Tłuszcz, Dąbrówka, Poświętne, Radzymin - łącznie usunięto ok. **615 m³** odpadów ($x 0,25 \text{ Mg/m}^3 = 154 \text{ Mg}$), i uprzątnięto 10 wysypisk odpadów,
- na akcje Sprzątania świata – dla Gmin: Jadów i Radzymin - łącznie usunięto - **208 m³** odpadów ($x 0,25 \text{ Mg/m}^3 = 52 \text{ Mg}$),
- na zbiórkę odpadów wielkogabarytowych – dla Gmin: Poświętne i Dąbrówka - łącznie usunięto - **594 m³** odpadów ($x 0,3 \text{ Mg/m}^3 = 178 \text{ Mg}$),
- na zbiórkę odpadów biodegradowalnych – dla Gmin: Zielonka i Kobyłka - łącznie usunięto ok. **4024 m³** odpadów ($x 0,15 \text{ Mg/m}^3 = 603,6 \text{ Mg}$),
- na zbiórkę folii z opakowań rolniczych – dla Gminy Tłuszcz - łącznie usunięto - **10,3 Mg** odpadów,

- na konserwację pomników przyrody – dla Gminy Kobyłka
- wykonano konserwację **24 szt.** drzew pomnikowych,
- na termomodernizację – dla Fundacji Apostolstwa Eucharystycznego Dzieci-Dzieciom
- wykonano wymianę drzwi (1 szt.) i okien (11 szt., w tym 9 z drzwiami balkonowymi),
- na odbudowę rybostanu w wodach obwodu rybackiego Narew Nr 7 dotkniętych przyducha letnią 2009r. - ze środków Funduszu zakupiono i wprowadzono **690 kg** materiału zarybieniowego do ww. wód.

Zadania z zakresu Edukacji Ekologicznej zrealizowane w 2009r.

1) Zadanie pn. „Nie zaśmiecaj naszej małej Ojczyzny, nie żyjesz w niej sam”

W ramach zadania zrealizowano:

1. Opracowano materiały edukacyjne dla nauczycieli oraz zorganizowano 2 szkolenia, które w dniach 18-19 marca 2009 r. poprowadziła firma STIMULUS. Liczba uczestników szkolenia - 63 nauczycieli i edukatorów kształcących na wszystkich poziomach nauczania w szkołach na terenie powiatu wołomińskiego.
2. Zorganizowano 3 konkursy: na plakat, komiks oraz fotografię i opis obszarów cennych przyrodniczo. Wg opracowanych założeń regulaminów konkursów, treści prac miały propagować następujące zasady: segregacji odpadów, kompostowania odpadów, recyklingu odpadów, odzysku odpadów, ochrony przyrody.
Komisja konkursowa przyznała laureatom 30 nagród i 17 wyróżnień.
3. W oparciu o prace plastyczne dzieci, które zostały nadesłane na konkursy na plakat i komiks zlecono opracowanie materiałów informacyjnych, tj.: kalendarza biurkowego stojącego ze spiralą (200 szt.), kalendarza stojącego biurkowego (200 szt.), kalendarza listkowego (1 400 szt.), kalendarza ściennego jednodzielnego (250 szt.) i plakatu (200 szt.). Materiały rozdysponowano bezpłatnie wśród mieszkańców powiatu wołomińskiego .
4. Przeprowadzono zajęcia terenowe w ramach „Powitania wiosny w czystym lesie” i „Pożegnania jesieni w czystym lesie”. Warsztaty terenowe odbyły się w 3 ośrodkach jeździeckich: Humorek, Galop i Czubajka. W sumie w zajęciach udział wzięły dzieci z 11 szkół z terenu powiatu. Były to szkoły z: Marek, Wołomina, Ząbek, Kobyłki, Tuszczka, Jasienicy, Majdanu – gm. Wołomin, Ręczaj Nowych i Poświętnego. Zajęcia odbyły się w dniu 8 i 16.06.2009r. oraz w dn. 24.09.2009r. W trakcie ww. akcji plenerowych zorganizowano zajęcia z leśnikiem, policjantem oraz z Zespołem Edukacji Ekologicznej.
5. We współpracy z gminami :
 - Poświętne zorganizowano konkurs polegający na ewidencji dzikich wysypisk śmieci znajdujących się na terenie gminy, przekazano do Urzędu Gminy Poświętne nagrody dla laureatów konkursu (odtwarzacze mp4 – 2 szt., odtwarzacze mp3 – 4 szt., torby ekologiczne – 300 szt.)
 - Poświętne przygotowano V edycję konkursu „O coś jest piękniejszego niż wysokie drzewa”, zorganizowanego przez Publiczne Gimnazjum im. 1 Pułku Lotnictwa Myśliwskiego „Warszawa” w Poświętnem , przekazano nagrody (aparat cyfrowy (3 szt.), odtwarzacz mp4 (3 szt.), odtwarzacz mp3 (3 szt.) oraz torby bawełniane (9 szt.))
 - Jadów do Gminnego Ośrodka Kultury Jadów nagrody dla laureatów olimpiady ekologicznej Omnibus. Przekazane przez Starostwo nagrody to: rower górski, aparat cyfrowy oraz odtwarzacz mp3.
 - Ząbki przekazano do Urzędu Miasta Ząbki materiały plastyczne oraz torby bawełniane (120 szt.). W/w materiały zostały wykorzystane m.in. do wykonania instalacji z odpadów ekologicznych podczas "Mini Festynu Ekologicznego", który miał miejsce w dn. 9 maja 2009 r. w Ząbkach, przy ulicy Harcerskiej 2. W trakcie trwania imprezy dzieci, które przyniosły zużyte baterie mogły wymienić je na długopisy z makulatury i torby ekologiczne.
 - Kobyłka przekazano nagrody laureatom konkursu internetowego, przeprowadzonego na stronie internetowej Urzędu Miasta Kobyłka www.um.kobylka.pl. (aparat cyfrowy za zajęcie 1 miejsca, kosiarkę elektryczną za zajęcie 2 miejsca, podkaszarkę elektryczną za zajęcie 3 miejsca oraz nagrody za zdobycie 4-10 miejsc, tj. zestawy składające się z 2 żarówek energooszczędnych, torby ekologicznej oraz kompostowników wraz z kompletem worków biodegradowalnych.)
6. Starostwo Powiatowe w Wołominie i Urząd Miasta Kobyłka, zorganizowały warsztaty ekologiczne dla uczniów kobyłkowskich gimnazjów. Na potrzeby realizacji tego zadania Starostwo zakupiło i przekazało 50 toreb ekologicznych oraz 50 kompletów kompostowników z pakietami worków

biodegradowalnych i broszurami propagującymi recykling organiczny. Udział w warsztatach wzięli uczniowie ze wszystkich gimnazjów miasta Kobyłka.

7. W ramach zadania zorganizowano także Konferencję szkoleniową dla Katechetów pracujących na terenie powiatu wołomińskiego, pod nazwą: „Rozwój zrównoważony w nauce społecznej Kościoła”.

Zrealizowane działania pozwoliły na osiągnięcie celu zadania i założonych efektów ekologicznych, w postaci:

1. *Objęcia programem edukacji ekologicznej około 3500 dzieci i młodzieży.*
2. *Promocji wśród uczniów postaw proekologicznych, takich jak konieczność ochrony środowiska,*
3. *Podniesienia poziomu świadomości ekologicznej wśród mieszkańców powiatu, a w szczególności znaczenia segregacji odpadów dla stanu środowiska naturalnego.*
4. *Zmniejszenia ilości odpadów trafiających na wysypiska, zwiększenie odzysku odpadów niebezpiecznych, poddanych recyklingowi.*
5. *Zmniejszenie liczby nielegalnych wysypisk na terenie powiatu.*

Zadanie pn. „Rozwój zrównoważony w praktyce”

W ramach ww. zadania zrealizowano:

Moduł I: „Moje dziedzictwo, świat w którym będę dorosły”

W ramach tej części zadania zorganizowano:

1. Spektakl teatralny o tematyce związanej z ochroną środowiska, pt. „Zielona afera, czyli ostatnie śledztwo inspektora Zgrozy”, dla uczniów klas IV-VI z terenu powiatu wołomińskiego. Przedstawienie zostało zrealizowane przez Ośrodek Edukacji i Kultury Ekologicznej „IMPEKO” z Gdańska. Spektakl, obok walorów artystycznych, zawierał bogate treści wychowawcze, w tym ideę ocalenia przyrody i krajobrazu Polski. W treści wpleciono także wątki dotyczące konkretnej sytuacji na terenie powiatu wołomińskiego. Spektakl został wystawiony trzykrotnie w dniu 30.04.2009r. w Ośrodku Kultury i Sportu w Zielonce. Łącznie w 3 spektaklach uczestniczyło 752 uczniów ze szkół podstawowych z Marek, Wołomina, Ząbek, Ręczaj Nowych, gm. Poświętne, z Zielonki i z Tłuszcza.
2. Konkurs literacki dla uczniów klas IV-VI uczęszczających do szkół podstawowych na terenie powiatu wołomińskiego. Prace konkursowe były próbą pokazania, w jaki sposób populacja ludzka w ciągu najbliższych kilkudziesięciu lat poradzi sobie z antropogenicznymi zagrożeniami dla planety. Konkurs nawiązywał do przedstawienia teatralnego, opisanego w pkt. 1. Na konkurs wpłynęło 20 prac. Laureatom konkursu wręczono nagrody rzeczowe w postaci: roweru, aparatu fotograficznego i odtwarzacza mp4. Osobom wyróżnionym wręczono publikacje książkowe o tematyce przyrodniczej.
3. Szkolenie dla nauczycieli w Modelowym Wiejskim Centrum Ekoturystyki Przyjaznym Środowisku - Zielona Szkoła w msc. Sendeń Mały, gm. Łąck. Celem szkolenia było uwzględnienie tematyki realizowanego zadania w systematycznej edukacji ekologicznej w szkołach. Uczestnicy szkolenia w trakcie trwania warsztatów zapoznali się z funkcjonowaniem będących na wyposażeniu Centrum takich urządzeń jak: kotłownia na biomasę, kolektory słoneczne i oczyszczalnia biodynamiczna. Warsztaty szkoleniowe odbyły się w dniach 23-25 października 2009r. i wzięło w nich udział 10 osób, uczących na różnych poziomach kształcenia.
4. Konkurs na najaktywniejszą szkołę, prowadzącą działania z zakresu edukacji ekologicznej. Na konkurs wpłynęło 21 ankiet, które obrazują szerokie zaangażowanie szkół z terenu powiatu, w działania na rzecz ochrony środowiska. Dołączone do ankiet materiały edukacyjne mogą posłużyć edukacji ekologicznej na szerszym forum. Laureatom konkursu wręczono nagrody rzeczowe w postaci: notebooka, projektora multimedialnego i mikroskopu. Wyróżnione szkoły otrzymały: taśmy czasowej biodegradacji pospolitych odpadów (2 szkoły) i plansze interaktywne do nauczania biologii w szkołach ponadgimnazjalnych.

Moduł II: „Dom ekologiczny i ekonomiczny”

1. Zasada zrównoważonego rozwoju w odniesieniu do praktyk prowadzenia gospodarstwa domowego była rozpropagowywana w trakcie spotkań z mieszkańcami w trakcie imprez i uroczystości lokalnych w gminach: Radzymin, Marki oraz Wołomin, Kobyłka i Zielonka (festyn w Ossowie). Wśród uczestników rozdysponowano w formie nagród, liczne urządzenia i produkty, których wykorzystanie będzie przyczyniać się do ochrony środowiska oraz oszczędności

w gospodarstwie domowym (w tym: kompostowniki ogrodowe, torby na zakupy - wielokrotnego użytku, żarówki energooszczędne itp.) a także materiały informacyjne.

2. W grudniu 2009r. na stronie internetowej powiatu ogłoszono konkurs „Dom ekologiczny i ekonomiczny”. Na konkurs drogą mailową wpłynęły 53 zgłoszenia. Komisja oceniła nadesłane odpowiedzi i przyznała 50 zestawów nagród i wyróżnień. Nagrody stanowiły zestawy produktów, których wykorzystanie będzie przyczyniać się do ochrony środowiska oraz oszczędności w gospodarstwie domowym, takie jak: żarówki energooszczędne, ładowarki, akumulatorki AA/AAA i pamięć przenośna A-Data 4GB.
3. Zlecono opracowanie merytoryczne i wykonano graficznie oraz druk 1 500 sztuk broszur „Dom ekologiczny i ekonomiczny”. Folder popularyzuje zagadnienia związane z oszczędzaniem energii i wody, segregacją odpadów, termomodernizacją oraz wykorzystaniem energii słonecznej i przydomowym oczyszczaniu ścieków. Broszury przekazano do urzędów gmin znajdujących się na terenie powiatu do dalszego rozdysponowania wśród mieszkańców oraz rozdysponowano na terenie starostwa.

Moduł III: „Działalność gospodarcza w zrównoważonym rozwoju”

Przy współpracy z Zielonkowskim Forum Samorządowym (biorącym udział w projekcie Mazowiecki Klub Czystego Biznesu) zorganizowano 4 szkolenia dla przedsiębiorców z terenu powiatu wołomińskiego. Szkolenia odbyły się w miesiącach październik-listopad 2009r.

Moduł IV: „Rozwój gospodarczy, a ochrona przyrody:

Zorganizowano szkolenie dla samorządowców nt. „Obszary NATURA 2000, czynnik hamujący czy stymulujący rozwój regionu”. Celem szkolenia było pogłębienie wiedzy na temat środowiska przyrodniczego powiatu i terenów sąsiednich, wzmocnienie poszanowania dziedzictwa przyrodniczego, ukazanie warunków, szans i zasad rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości na terenach objętych poszczególnymi formami ochrony przyrody. W szkoleniu wzięło udział 38-u uczestników. Uczestnicy zwiedzili obszary NATURA 2000 znajdujące się w najbliższej okolicy. Były to tereny gminy Dąbrówka oraz Wyszków, silnie związane z doliną rzeki Bug i jej środowiskiem oraz obejrzeni filmy edukacyjne dot. obszarów NATURA 2000 i działań na rzecz zrównoważonego rozwoju

Efekt ekologiczny zadania to:

1. rozpropagowanie zasady zrównoważonego rozwoju wśród całej społeczności powiatu
2. upowszechnianie ekologicznego stylu życia
3. przedstawienie ekologicznych i ekonomicznych rozwiązań w gospodarstwie domowym (w tym: w zakresie oszczędzania energii, gospodarki odpadami, zaopatrzenia w media, ochrony zdrowia, itp.)
4. pogłębienie wiedzy na temat środowiska przyrodniczego powiatu i poszanowania dziedzictwa przyrodniczego

Akcja edukacyjna dot. ochrony bociana białego

Akcja realizowana jako kontynuacja działań powiatu dot. ochrony bociana białego, realizowanych w 2008r. W roku 2009 w ramach akcji zorganizowano:

- a. cykl warsztatów w szkołach ponadgimnazjalnych nt. znaczenia i ochrony bociana białego, prowadzonych przez Ośrodek Działań Ekologicznych „Źródła” w Warszawie. Warsztaty odbyły się w 9 szkołach powiatu. Łącznie przeprowadzono 25 warsztatów, w grupach ok. 20-30 osobowych. Ich celem było m.in. poznanie zagrożeń i sposobów ochrony bociana białego. Wszyscy uczestnicy otrzymali materiały informacyjne.
- b. konkurs fotograficzny „Z życia bocianie rodziny”. Regulamin konkursu zamieszczony został na stronie internetowej i rozesłany do szkół na terenie Powiatu Wołomińskiego.

Ekologiczna zima w mieście

We współpracy z Urzędem Miasta Kobyłka oraz ośrodkiem jeździeckim Galop w Kobyłce i harcerzami z 4 Drużyny Harcerskiej z Kobyłki, w dniach 28-29 stycznia 2009 zorganizowano imprezę plenerową połączoną z przejażdżką zaprzęgiem ulicami Kobyłki, ogniskiem oraz częścią edukacyjną obejmującą pogadankę, pokazy oraz quizy i inne zajęcia aktywizujące uczestników. Uczestnikom rozdano bawełniane torby wielokrotnego użytku, kalendarze szkolne i foldery o kompostowaniu odpadów.

Akcja edukacyjna „Stop Foliówkom” (zadanie kontynuowane od 2008r.)

Starostwo Powiatowe w Wołominie włączyło się do ogólnopolskiej akcji STOP FOLIÓWKOM.

Zadanie ma na celu ograniczenie ilości wytwarzanych odpadów foliowych, poprzez upowszechnienie toreb wielokrotnego użytku. Torby były rozprowadzane wraz z odpowiednimi materiałami informacyjnymi (ulotki).

Akcja Edukacyjna „Kompostujesz – Zyskujesz” (zadanie kontynuowane od 2008r.)

Celem akcji jest promowanie przydomowego kompostowania odpadów kuchennych i odpadów ogrodowych. W ramach akcji nawiązano współpracę z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Huragan” w Wołominie. Na terenie OSiR utworzono ścieżkę edukacji ekologicznej dotyczącą procesu kompostowania oraz ustawiono 6 dużych kompostowników, do wykorzystania dla celów kompostowania odpadów zielonych przez poszczególne sekcje zajmujące się pielęgnacją zieleni na terenie OSiR w ramach zadania „Dzieci i krzewy”. W roku 2009 kontynuowano dystrybucję kompostowników i domowych pojemników na odpadki kuchenne, wraz z kompletami worków biodegradowalnych.

WYDZIAŁ KOMUNIKACJI

Wydziałem kieruje – Stanisław Szczepański

Liczba zatrudnionych - 27 osób, 3 osoby w ramach prac interwencyjnych, 4 osoby na stażu.

1. Liczba decyzji o rejestracji pojazdu (ogółem) – 20.771
2. Liczba decyzji o rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy – 4.506
3. Liczba decyzji o rejestracji pojazdu przybyłego z innego terenu – 12.451
4. Liczba decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu na stałe (kasacja, kradzież, demontaż, wywóz za granicę) – 1629
5. Liczba decyzji o uchyleniu rejestracji – 16
6. Liczba odwołań od decyzji o uchyleniu rejestracji – 1
7. Liczba decyzji o odmowie rejestracji – 4
8. Liczba odwołań od decyzji o odmowie rejestracji – 1
9. Liczba zatrzymanych dowodów rejestracyjnych – 1880
10. Liczba decyzji o wydaniu nowego prawa jazdy – 6945
11. Liczba decyzji o wydaniu wtórnika prawa jazdy – 5774
12. Liczba decyzji o wydaniu prawa jazdy na podstawie art. 150 ustawy – 250
13. Liczba decyzji o wydaniu międzynarodowego prawa jazdy – 121
14. Liczba decyzji o wydaniu pozwolenia do kierowania tramwajem – 32
15. Liczba decyzji o cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami – 445
16. Liczba odwołań od decyzji o cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami – 3
17. Liczba decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu – 191
18. Liczba odwołań od decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu – 2
19. Liczba wydanych kart parkingowych - 278

W 2009 roku Wydział Komunikacji nadzorował 16 Stacji Kontroli Pojazdów oraz 41 Szkół Nauki Jazdy. Wydano :

- 4 nowe imienne uprawnienia do przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz 40 legitymacji instruktora nauki jazdy.
- 1 decyzję o zakazie prowadzenia Stacji Kontroli Pojazdów, od której wniesiono odwołanie, aktualnie rozpatrywane przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie.
- 2 decyzje o zakazie prowadzenia Ośrodka Szkolenia Kierowców, od których wniesiono odwołania. Jedna z decyzji została utrzymana w mocy przez organ odwoławczy, druga decyzja została uchylona przez organ odwoławczy, a sprawa została przekazana do ponownego rozpatrzenia.

WYDZIAŁ BUDOWNICTWA

Wydziałem kieruje – Hanna Mergiel

Liczba zatrudnionych -16 osób na etacie (w tym 1 osoba na 3/5 etatu) oraz 1 osoba na pracach interwencyjnych i 1 osoba odbywająca staż.

W 2009 r. wydano (w obydwu siedzibach łącznie) 3597 decyzje, w tym:

- 3150 decyzji o pozwoleniu na budowę (obiektów kubaturowych i liniowych)
- 447 innych decyzji (uchylenia decyzji, przeniesienia decyzji itp.)

Wydano 903 postanowienia i 352 zaświadczenia. Ponadto przyjęto 1317 zgłoszeń wykonania robót (rozbiórek) nie wymagających pozwolenia na budowę/rozbiórkę i zgłoszeń zamiaru zmiany sposobu użytkowania.

Od decyzji wymienionych powyżej w 42 sprawach strony złożyły odwołania do Wojewody Mazowieckiego (6 odwołań zostało rozpatrzonych we własnym zakresie). W 14 sprawach Wojewoda decyzje utrzymał w mocy, w 17 przypadkach uchylił decyzję i przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji, w 1 sprawie umorzył postępowanie odwoławcze, w 2 sprawach stwierdził nieważność decyzji, 2 odwołań do dnia dzisiejszego Wojewoda nie rozpatrzył.

W 2009 r. złożono 4 skargi na działalność Wydziału, na które udzielono pisemnych wyjaśnień.

Wydział prowadził również sprawy i wydawał decyzje dotyczące inwestycji drogowych na podstawie Ustawy o szczególnych zasadach przygotowywania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

GEODETA POWIATOWY

Geodeta Powiatowy – Renata Gut

Stan zatrudnienia – 4 osoby w pełnym wymiarze czasu pracy.

Geodeta Powiatowy sprawuje merytoryczny nadzór nad działalnością Wydziału Ewidencji Gruntów i Budynków, Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Wydziałem Uzgadniania Dokumentacji i PODGiK.

Do Geodety Powiatowego, w 2009 roku wpłynęło **284** pism w tym:

- **225** pism z urzędów, firm i innych instytucji
- **59** wniosków, o wyjaśnienie niezgodności danych i dokumentacji dotyczącej nieruchomości lub o objęcie nadzorem prac geodetów, od osób fizycznych.
- **97** pism do wiadomości

Geodeta Powiatowy, w 2009 roku wysłał **201** pism w tym:

- **129** odpowiedzi na wnioski
- **72** pisma informacyjne

W 2009 roku Geodeta Powiatowy przyjęła osobiście ok. 300 interesantów.

Do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, w 2009 roku zgłoszono **11.246** prac geodezyjnych i **1552** zleceń na wydanie odbitek wg. stanu archiwalnego.

W 2009 roku ze środków Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym przeznaczono na następujące opracowania geodezyjne:

- 1 operat modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie założenie budynków i lokali dla części miasta Zielonka obręby od 1 do 53;
- 1 operat rozgraniczenia nieruchomości w Ząbkach w obrębie 3-32;
- 7 operatów kontroli ewidencji gruntów i budynków dla nieruchomości położonych w: Markach, Kobyłce, Zielonce, Arciechowie i Mokre w gm. Radzymin, Hach gm. Jadów, Młynisko gm. Strachówka, Urlach.
- 7 operatów w zakresie użytków gruntowych i ich oznaczenia dla nieruchomości położonych w Kuligowie, Rudej, Marianowie i Radzyminie.

Pozostałe wydatki PFGZGiK były związane z bieżącą obsługą Zasobu.

WYDZIAŁ EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDUNKÓW

Wydziałem kieruje – Anna Gawryluk

Stan zatrudnienia - na dzień 31.12.2009r zatrudnionych było 19 osób, jedna osoba na umowę na zastępstwo

Do Wydziału wpłynęło łącznie 21.246 pism i wniosków .

1. Pracownicy Wydziału :

- wprowadzili 26.521 zmian w operacie ewidencyjnym ,
- wydali :
 - 2.589 wypisów i wyrysów z operatu ewidencyjnego

- 26.852 wypisy z rejestru gruntów i budynków
 - 170 zaświadczeń z operatu ewidencji gruntów i budynków oraz dokumentacji uwłaszczeniowej,
 - 56 postanowień
- udzielił 2.600 odpowiedzi na pisma.

2. W Wydziale Ewidencji Gruntów i Budynków przygotowano: 81 decyzji w tym :

- a/ ewidencja gruntów i budynków – 53 decyzje
- b/ klasyfikacja – 28 decyzji

Złożono 8 odwołań, główną przyczyną jest kwestionowanie wpisu użytków gruntowych oraz wpisu osób władających nieruchomością.

3. Skargi dotyczące zakresu pracy wydziału- 2 skargi na bezczynność Starosty Wołomińskiego dotyczące ewidencji gruntów i budynków – uznane za bezzasadne, 1 skarga na bezczynność organu zakończona wydaniem postanowienia, w zakresie rozstrzygnięcia merytorycznego, 1 skarga złożona do WSA – postępowanie umorzone, 2 skargi do WSA oddalone.

WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

Wydziałem kieruje – Marcin Sosiński

Wydział funkcjonuje od 1 czerwca 2009r

Stan kadrowy - 6 osób zatrudnionych na pełen etat, 1 osoba zatrudniona na ½ etatu, 1 osoba zatrudniona na zastępstwo

1. Liczbę wydanych przez Wydział decyzji:

Rodzaj postępowania	Ilość decyzji
Zwroty nieruchomości dotyczące obszaru powiatu	7
Zwroty nieruchomości dotyczące obszaru m.st. Warszawa	7
Ustalenie odszkodowań w trybie ustawy o szczegółowych zasadach przygotowania inwestycji drogowych	5
Ustalenie wysokości odszkodowania w trybie art. 73 ustawy wprowadzającej przepisy reformujące administrację publiczną	54
Ustalenie odszkodowań w trybie art.98 ustawy o gospodarce nieruchomościami	9
Wywłaszczenie nieruchomości	4
Zwroty działek siedliskowych	1
razem	87

2. Liczba odwołań od decyzji: 38- główną przyczyną wnoszenia przez strony postępowania odwołań było kwestionowanie wysokości ustalonego odszkodowania.

3. Decyzje wydawano w większości w terminie 30 dni od zgromadzenia całości akt postępowania.

4. Liczba skarg: 2; jedna w trakcie opracowywania, na jedną udzielono wyjaśnień

WYDZIAŁ UZGADNIANIA DOKUMENTACJI

Wydziałem kieruje – Andrzej Budniak

Stan zatrudnienia 3 osoby na podstawie umowy o pracę.

W terminie od 01.01.2009 r. do 31.12.2009 r. do Wydziału Uzgadniania Dokumentacji wpłynęło 2.526 spraw, z których do 31.12.2009 r. zaopiniowano 2448 projektów, 3 anulowano na wniosek zleceniodawcy, a pozostałe 75 sprawy to roboty w toku oraz oczekujące na uzupełnienia i wyjaśnienia ze strony jednostek wykonawstwa geodezyjnego i projektantów.
Skarg na działalność Wydziału w/w terminie nie było.

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

W roku 2009 Wydziałem kierował – Michał Kurek

Stan zatrudnienia – 6 osób.

Pracownicy stanowią służbę dyżurną Starosty pracującą w stałym systemie zmianowym po 12 godzin i tworzą Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.

1. zorganizowano 2 narady powiatowe z insp. OC gmin co do pracy gminnych zespołów kryzysowych, wykonania gminnych planów reagowania i sposobu kontroli w dziedzinie obronności.
2. zorganizowano 4 posiedzenia powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego
3. zorganizowano 4 posiedzenia komisji bezpieczeństwa i porządku realizując program poprawy bezpieczeństwa obywateli przyjęty przez Radę Powiatu
4. aktualizowano wcześniej opracowane plany: - ochrony przed zdarzeniami radiacyjnymi
 - a. - obrony cywilnej
 - b. - ochrony przeciwpowodziowej
 - c. - POFP na wypadek zagrożenia i wojny
5. prowadzono systematyczne kontakty robocze z Inspektorami OC gmin
6. odbyto 5 szkoleń obronnych wraz z gminami i kierownikami służb powiatowych
7. prowadzono sprawdzian realizacji przez gminy zaleceń z kontroli z roku 2006
8. uczestniczono w ćwiczeniach organizowanych przez PSP (przeciwpowodziowe w kwietniu 2009)
9. przeprowadzono ćwiczenia powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego w dniu 03.09.2009 z tematem wiodącym „Ewakuacja Szkoły”. Odbyło to się z udziałem GZZK z powiatu, WKU, Policji, PSP, OSP, Samorządów – łącznie 40 osób + osoby ewakuowane.
 - a. *(jest to wymóg ustawowy, aby odbyć doroczne ćwiczenia całego zespołu)*
10. wykonano dokumentację szkolenia obronnego na rok 2009 i realizowano zadania
11. aktualizowano Plan Funkcjonowania Powiatu Wołomińskiego na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny (wraz z kartami realizacji zadań operacyjnych- POFP)
12. aktualizowano powiatowy plan ochrony zabytków
13. aktualizowano plan zabezpieczeń przed zdarzeniami radiacyjnymi (tabletki jodowe)
14. aktualizowano plan przygotowania służby zdrowia na potrzeby obronności państwa
15. wykonano Plan ewakuacji II stopnia na wypadek...

BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Biurem kieruje – Ewa Łuczyk

Zatrudnienie 3 osoby na podstawie umowy o pracę.

W roku sprawozdawczym rozstrzygnięto postępowania dot. udzielenia zamówienia publicznego, zakończone zawarciem umów w przypadku 137 postępowań, w tym:

- przetarg nieograniczony – 94 w tym
 1. postępowania na zadania drogowe - 48,
 2. postępowania na zadania związane z administracją - 17
 3. postępowania na zadania dot. remontów i inwestycji oświatowych - 15
 4. pozostałe postępowania – 14.
- negocjacje bez ogłoszenia – 1 (dostawa paliwa na potrzeby Starostwa)
- zapytanie o cenę – 8,
 1. postępowania na zadania drogowe - 4,
 2. postępowania na zadania związane z administracją - 4
- zamówienie z wolnej ręki – 34.
 1. postępowania na zadania drogowe - 9,
 2. postępowania na zadania związane z administracją - 9
 3. postępowania na zadania dot. remontów i inwestycji oświatowych - 12
 4. pozostałe postępowania – 4.

Unieważniono lub anulowano 20 postępowań.

Do ogłoszonych postępowań zostało złożonych 10 protestów, z których 3 zostały uznane za zasadne.

WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU

Naczelnik Wydziału – Jolanta Lejk.

Liczba zatrudnionych – 4 osoby na podstawie umowy o pracę.

W 2009 r. realizowano następujące projekty:

Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Zakup sprzętu i urządzeń medycznych oraz środków transportu sanitarnego dla Szpitala Powiatowego w Wołominie

Wniosek złożony przez Powiat Wołomiński uplasował się na 16 miejscu wśród 38 wniosków przyjętych do dofinansowania, i był jedynym wnioskiem złożonym przez jednostkę samorządu terytorialnego. W ramach realizacji projektu zrefundowano m.in.: aparat do znieczulania, aparat USG, kardiomonitor i defibrylator z wyposażeniem, aparat do kriochirurgii, aparaty EKG MR z wózkami, 3 szt., wózek transportowo-kapielowy, aparat RTG wraz z wyposażeniem i urządzeniami pakietu do kontroli jakości aparatu RTG, wózek hydrauliczny do mycia chorych, ssaki elektryczne, 3 szt., pompy infuzyjne dwustrzykawkowe, 6 szt., kardiograf z wózkiem, kardiomonitory, 10 szt., respiratory, 2 szt., pulsoksymetry, 4 szt., stimuplex, aparat do nieinwazyjnego wspomagania oddechu, ultrasonograf z sondami i wyposażeniem, samochód sanitarny specjalny ze sprzętem medycznym, 2 szt.

Końcowa wartość projektu – 2.123.887,87 zł,

Udział własny Powiatu – 538.246,97 zł,

Kwota dofinansowania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – 1.585.640,90 zł

Regionalny Program operacyjny Województwa Mazowieckiego 2007–2013

1. Adaptacja zabytkowego pałacu w Chrzęsnem na cele edukacyjno-kulturalne

Wniosek Powiatu Wołomińskiego znalazł się na 18 miejscu wśród 52 wybranych do dofinansowania. Projektowi przyznano 7.000.000,00 zł dofinansowania z wnioskowanych blisko 9.500.000,00 zł.

W 2009 r. wykonano dokumentację opisową, wykonano badania archeologiczne i architektoniczne, prace hydroizolacyjne ścian i ław fundamentów pałacu. Trwają prace nad wykonaniem projektu architektonicznego aranżacji budynków: pałacu, spichlerza i budynku administracyjnego. Planowany termin zakończenia adaptacji pałacu to 31.10.2011 r.

Zakładana wartość projektu 11.307.863,82 zł.

Zakładany udział własny powiatu 4.307.863,82 zł.

Kwota dofinansowania (EFRR) 7.000.000,00 zł.

2. Przebudowa drogi powiatowej nr 4366W na odcinku ulicy Mareckiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w gminie Zielonka. Etap I, zadanie nr 1.

Wniosek Powiatu Wołomińskiego znalazł się na 67 miejscu wśród 76 wybranych do dofinansowania. Przedsięwzięciu przyznano kwotę wnioskowaną w wysokości 6.387.166,65 zł.

Umowę o dofinansowanie inwestycji ze środków zawarto w dniu 22.10.2009 r. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia zaplanowano na koniec 2009 r.

Modernizacja drogi polegała na przebudowie ciągu drogowego wraz z wykonaniem odwodnień i kanalizacji deszczowej oraz budowie chodników. Realizując zadanie wykonano następujące czynności: sfrezowano istniejące warstwy asfaltowe, wykonano warstwę wyrównawczą z asfaltobetonu, następnie wykonano warstwę podbudowy z betonu asfaltowego, na podbudowie ułożono warstwę ścieralną, w efekcie wykonano jezdnię o szerokości 7 m, i spadkach 2 %. Chodniki wykonano z kostki betonowej.

Modernizacja tego odcinka pozwoliła usprawnić połączenie samochodowe miasta Zielonki, poprzez przebudowaną w 2006 r. ulicę Fabryczną w Markach, z drogą krajową nr 8 stanowiącą element sieci TEN-T, prowadzącą do Warszawy.

Kwota dofinansowania (EFRR) 6.387.166,64 zł.

Wydział przygotował i złożył następujące wnioski aplikacyjne o dofinansowanie w ramach RPO WM 2007–2013:

1. „Modernizacja i wyposażenie Domu Pomocy Społecznej w Zielonce przy ul. Poniatowskiego 29”

Zakładana wartość projektu 3.075.106,17 zł.

Zakładany udział własny powiatu 780.992,13 zł.

Kwota dofinansowania (EFRR) 2.294.114,04 zł.

2. „Poprawa jakości nauczania w Powiecie Wołomińskim poprzez budowę, modernizację i wyposażenie infrastruktury oświatowej”

Zakładana wartość projektu 10.604.677,51 zł.

Zakładany udział własny powiatu 1.603.042,13 zł.

Wnioskowana kwota dofinansowania (EFRR) 9.001.635,38 zł.

Program „Moje Boisko Orlik 2012”

1. Budowa kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne wraz z budynkiem sanitarno-szatniowym) w ramach Programu „Moje Boisko Orlik 2012”.

Boiska przy Zespole Szkół w Zielonce.

Inwestycja obejmuje następujące czynności: prace przygotowawcze w obrębie boisk – wyrównanie poziomu i wywóz ziemi; wykonanie boiska piłkarskiego o nawierzchni z trawy syntetycznej o wymiarach 30x60 m i wymiarach areny 26x56 m, o łącznej powierzchni 1860 m²; wykonanie boiska wielofunkcyjnego do koszykówki i siatkówki o nawierzchni poliuretanowej o wymiarach 19,1x32,1 m i wymiarach areny 15,1x28,1 m, o łącznej powierzchni 613,11 m²; wyposażenie boisk w sprzęt trwale przymocowany do podłoża – 2 komplety bramek do piłki nożnej, 2 komplety stojaków, tablic i koszy do koszykówki, 1 komplet słupów i stojaków do siatkówki; wykonanie przyłączy sanitarnych; wykonanie instalacji elektrycznej i oświetlenia; zakup i montaż kontenera zaplecza sanitarno-szatniowego wraz z robotami fundamentowymi, wykonanie ogrodzenia i piłko chwytów, wykonanie ciągów komunikacyjnych.

Inwestycję oddano do użytku w maju 2009 r.

Końcowa wartość projektu – 1.349.999,99 zł,

Środki własne Powiatu – 683.999,99 zł.

Kwota dofinansowania z budżetu Województwa Mazowieckiego – 333.000,00 zł.

2. Budowa kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne wraz z budynkiem sanitarno-szatniowym) w ramach Programu „Moje Boisko Orlik 2012”.

Boiska przy Zespole Szkół w Wołominie

Na etapie przedinwestycyjnym wystąpiła konieczność dokonania dodatkowych uzgodnień zmian w projekcie typowym. W ich efekcie zwiększono powierzchnię płyt obu boisk, a także odstąpiono od budowy zaplecza sanitarno-szatniowego, którego funkcję będzie pełnił dawny budynek warsztatowy, wyremontowany i zaadaptowany na potrzeby zaplecza.

W efekcie realizacji przedsięwzięcia powstały dwa boiska o łącznej powierzchni 4 670 m²: boisko do piłki nożnej z nawierzchnią syntetyczną ze sztucznej trawy na podbudowie dynamicznej, o wymiarach 34x66 m (pole gry 30x60 m), wyposażone w dwie bramki 2x5 m, a także chorągiewki narożne; boisko wielofunkcyjne z powierzchnią poliuretanową na podbudowie dynamicznej o wymiarach 30x46 m, wyposażone w 4 kosze do koszykówki, 2 bramki do piłki ręcznej oraz gniazda do montażu słupków oraz słupki do zawieszenia siatki siatkarskiej i siatki tenisowej. Wzdłuż boisk ustawiono piłkochwyty z siatki, o wysokości 4 m wzdłuż boiska do piłki nożnej i 6 m za jego bramkami, oraz 4 m dookoła boiska wielofunkcyjnego.

Końcowa wartość projektu – 1.478.925,96 zł,

Środki własne Powiatu – 812.924,96 zł.

Kwota dofinansowania z budżetu Województwa Mazowieckiego – 333.000,00 zł.

Kwota dofinansowania z budżetu państwa w ramach Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego – 333.000,00 zł

Samorządowy Instrument Wsparcia Rozwoju Mazowsza

Wyposażenie pracowni dydaktycznych w Zespole Szkół Terenów Zieleni w Radzyminie

Komponent B – Mazowiecki Instrument Wsparcia Modernizacji Placówek Oświatowych.

Realizacja zadania pozwoliła doposażyć szkołę w urządzenia, sprzęt i pomoce niezbędne do prowadzenia zajęć, zarówno ogólnokształcących, jak i praktycznych zgodnie z prowadzonymi profilami kształcenia. W ramach realizacji zadania zostały zakupione sprzęty i materiały do następujących pracowni przedmiotowych: 2 pracowni języków obcych, pracowni biologicznej, matematycznej, agrobiznesu, urządzania i pielęgnacji obiektów architektury krajobrazu, praktycznej nauki zawodu, techniki biurowej.

Końcowa wartość projektu – 197.933,92 zł,

Udział własny Powiatu – 127.333,92 zł,

Kwota dofinansowania w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Rozwoju Mazowsza – 70.000,00 zł.

Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych

Modernizacja drogi powiatowej nr 4307 W Zawady – Zwierzyniec

Inwestycja miała na celu budowę i modernizację istniejącej drogi dojazdowej do gruntów rolnych o długości 1360 m. Docelowa szerokość drogi to 5 m. Droga została wykonana na podbudowie z istniejącej nawierzchni bitumicznej. Nawierzchnię wykonano ze średnioziarnistego betonu asfaltowego.

Końcowa wartość projektu – 201.329,28 zł,

Udział własny Powiatu – 136.329,28 zł,

Kwota dotacji z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych – 65.000,00 zł

Dokonano aktualizacji „Planu Rozwoju Lokalnego Powiatu Wołomińskiego na lata 2008–2015” co pozwoli realizować kolejne inwestycje na obszarze Powiatu, a także czynić starania mające zapewnić środki finansowe na kolejne przedsięwzięcia.

WYDZIAŁ INWESTYCJI

Wydziałem kieruje Robert Rasiński

Stan zatrudnienia 5 osób na pełnym etacie

W okresie sprawozdawczym Wydział realizował następujące inwestycje i remonty

I Projekt i budowa hali sportowej przy ZS Wołomin

Zadanie jest w trakcie realizacji, zakończenie planowane jest w 2010 r.

Wykonanie projektu obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budynków hali widowiskowo-sportowej o wymiarach zewnętrznych 44 x 50. Projekt przewiduje widownię do 400 osób wraz z zapleczem szatniowo-sanitarnym. Planowane jest wykonanie pełnowymiarowego boiska do piłki ręcznej, koszykówki, siatkówki oraz dwa boiska treningowe do koszykówki i siatkówki oraz dwie salki sportowe.

II Budowa boiska piłkarskiego przy ZS Tłuszcz

Został wykonany projekt budowy boiska piłkarskiego o wymiarach 59 x 29 z trawy syntetycznej otoczonej piłkochwytem wraz z oświetleniem oraz wyposażeniem.

III Modernizacja Oddziału Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Szpitala Powiatowego w Wołominie

W ramach danej inwestycji powstały na powierzchni ogólnej 514,6 m²: pomieszczenia chorych, sale zabiegowe, pomieszczenia administracji i personelu oraz inne pomieszczenia pomocnicze, zapewniające poprawne działanie jednostki ortopedycznej w Szpitalu Powiatowym. Wszystkie pomieszczenia dostępne są z korytarza łączącego dwie klatki schodowe: główną z holem windowym i pomocniczą, wyłącznie ewakuacyjną. Na oddziale znajduje się 7 sal łóżkowych w tym 24 miejsca dla pacjentów chorych. Jako najlepsze uznano takie rozwiązanie pokoi łóżkowych w połączeniu z łazienkami/WC, w którym z dwóch pokoi chorych wchodzi się bezpośrednio do jednego sanitariatu. Taka sytuacja ma miejsce w połączeniu sali 5-łóżkowej z 4-łóżkową oraz w połączeniu sali 2-łóżkowej z 4-łóżkową. Jedna sala 5-łóżkowa, sala 1-łóżkowa i sala dla osób septycznych, 3-łóżkowa, posiadają oddzielne sanitarium. Na oddziale znajdują się ponad 2 gabinety zabiegowe i 1 sala rehabilitacji, ogólnodostępna łazienka/WC dla osób niepełnosprawnych z wózek-wanną, pokoje administracji, pokoje personelu i in.. Zakres prac obejmował skrzydło południowo-zachodnie na piątej kondygnacji budynku głównego szpitala.

Dostawa wyposażenia obejmowała:

-dostawę mebli medycznych (szafy na bieliznę-2szt., taborety z pokryciem zmywalnym-33szt., umywalka chirurgiczna, mobilne stojaki do worków z brudną bielizną-4szt., półki wiszące do przechowywania basenów i kaczek-2szt., stół roboczy z wbudowanym zlewozmywakiem, lada punktu pielęgniarskiego, szafy medyczne-2szt., regały magazynowe-3szt., wiadra z wkładem foliowym-26szt., zlew ze stali kwasoodpornej z baterią, umywalka w zabudowie z baterią, zlew 2-komorowy z baterią, szafa wnękowa na sprzęt sportowy)

-dostawę mebli biurowych (biurka-9szt., krzesła obrotowe-10szt., szafy-14szt., sofy-4szt., fotel obrotowy, krzesła z oparciem-7szt., regał, stoliki-7szt., szafki ubraniowe BHP-15szt., stół kuchenny, szafki ze stali nierdzewnej-2szt., rolety-1kpl, folia okienna-1 kpl)

- dostawę wyposażenia łazienek (lustra-18szt., drzwi do kabiny-7szt., krzesła prysznicowe-7szt., podajniki ręczników papierowych-20szt. i papieru toaletowego-7szt., wieszaki ubraniowe-12szt. i na fartuchy-4szt., poręcze natrysku poziome-7szt., krzeselko dla niepełnosprawnych, kotara prysznicowa, poręcze pętle przyumywalkowe-2szt., wózek-wanna)
- dostawę sprzętu medycznego (drabinka ścienna, rowerek treningowy, kabina do ćwiczeń i zawiesznień, leżanka do magnetoterapii, materac rehabilitacyjny, leżanki z zasobnikiem na prześcieradła-2szt., stelaże na odpady medyczne-3szt., szafa medyczna, nagatioskop, zestaw do magnoterapii z kompletem aplikatorów, stół rehabilitacyjny, lampy bezcieniowe-2szt., stoliki zabiegowe-5szt., stół zabiegowy – operacyjny, stół zabiegowy – uniwersalny, fotel do pobrań i kroplówek)
- dostawę łóżek szpitalnych (łóżka szpitalne-24szt., szafki trzyłóżkowe-24szt.)
- dostawę sprzętu AGD (chłodziarko-zamrażarki-3, chłodziarka, czajnik elektryczny, kuchenka mikrofalowa)
- dostawę sprzętu biurowego (aparaty telefoniczne-5szt., zestawy komputerowe-8szt.).

IV Adaptacja zabytkowego pałacu w Chrząszem na cele edukacyjno-kulturalne

W ramach danej inwestycji zostały wykonane:

1. Hydroizolacja ścian i ław fundamentów „Zespołu Pałacowego w Chrząszem” w skład którego wchodzi:

- budynek pałacu
- budynek spichrzu
- budynek administracyjny.

2. Badania archeologiczno-architektoniczne, obejmujące swoim zakresem:

- nadzór archeologiczny w czasie wykonywania robót związanych z hydroizolacją ścian i ław fundamentów Zespołu Pałacowego
- prowadzenie prac archeologiczno-architektonicznych, badawczych podczas odkrywania ścian i ław fundamentów (część podziemna budynków)
- wykonanie dokumentacji opisowej, rysunkowej i fotograficznej badań archeologicznych Zespołu Pałacowego
- wykonanie dokumentacji opisowej, rysunkowej i fotograficznej badań architektonicznych części nadziemnej (dot.pałacu)
- wykonanie inwentaryzacji pozyskanego materiału archeologicznego
- opracowanie wyników badań
- wykonanie sprawozdania naukowego wyników badań archeologiczno-architektonicznych
- sporządzenie wytycznych konserwatorskich do celów projektowych odbudowy pałacu

Realizowane są następujące prace (zakończenie planowane jest w 2010 r.):

1. Wykonanie projektu budowlanego na adaptację zabytkowego pałacu. Zakres prac obejmuje

- wystąpienie i uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
- projekt budowlany i projekt wykonawczy
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- wykonanie koncepcji architektonicznej (budynków zespołu pałacowego, ogrodzenia, rewaloryzacji parku) i uzgodnienie jej z Wojewódzkim konserwatorem Zabytków
- opracowanie „Programu prac konserwatorskich i restauratorskich”
- uzyskanie w imieniu zamawiającego Prawomocnej Decyzji Pozwolenia na Budowę

2. Wykonanie projektu zagospodarowania zabytkowego parku. Zakres prac obejmuje:

- opracowania układu dróg pieszych i pieszo-jezdnych w obrębie terenu inwestycji
- wyodrębnienie obszaru prac zieleniarskich w tym ogrodu różanego, renesansowego, łąki kwietnej
- opracowanie gospodarki drzewostanem
- zaprojektowanie nowych elem. architektury ogrodowej m.in. fontanny, strzelnicy, altany widokowej
- zagospodarowanie piwniczki
- wprowadzenie nowych elementów wyposażenia terenu, grill ogrodowy
- zaprojektowanie oczka wodnego o pow. ok. 100 m²

-zaprojektowanie sieci elektrycznej i urządzenie nowej szaty roślinnej na terenie parku i pozostałej części terenu

3. Wykonanie projektu ogrodzenia (ogrodzenie działki ok. 950 mb. o wysokości ok. 2 m, ażurowego z mурowaną podmurówką, osłonięte od góry dachówką, czterech bram wjazdowych i furtek. Część ażurowa bramy i furtki wykonane ze stalowych kutych elem. charakterystycznych dla XVII wieku.

V Budowa Zespołu szkół Specjalnych w Ostrówku

1. Wykonano zagospodarowanie terenu wokół budynku Zespołu Szkół Specjalnych:

- wykonanie nowej instalacji kanalizacyjnej i wodociągowej na terenie działki,
- dowiezienie dodatkowych ilości ziemi w celu wyrównania poziomów na działce
- studzienki kanalizacyjne 3 szt. systemowe „VAWIN” o śr 315 mm – zamknięcie rurą teleskopową
- kanały z rur PVC łączonych na wcisk o śr. zewn. 160 mm

2. Wybudowano ogrodzenie z przęseł,

3. Zamontowano kocioł gazowy kondensacyjnego z możliwością podgrzewania ciepłej wody,

4. Zamontowano instalację dostarczającą wodę do celów użytkowych i spożywczych wraz z wykonaniem punktu poboru wody nie odzależnionej (dla celów gospodarczych) i wyprowadzenie go na zewnątrz budynku.

5. Dostawa i montaż wyposażenia dla ZSS w Ostrówku tj

- tablice korkowe 52 szt, gabłota informacyjna, dozownik mydła 26 szt, elektr. suszarka do rąk 9 szt, pojemniki na ręczniki 23 szt i papier 14, wycieraczki zewnętrzne 6 szt)
- sprzęt AGD i RTV (pralka, suszarka, lodówka, piekarnik, płyta induk. okap, zmywarka, kuchenka mikrofalowa, kino domowe monitoring do sali miękkiej)
- meble do pracowni lekcyjnych i pomieszczeń szkolnych (krzesła 110 szt, szafki 70 szt, wieszaki 10 szt, regały 10 komp)
- wyposażenie pracowni do integracji sensorycznej.(deskorolka 6 szt., równoważnia 6 szt., huśtawka 6szt., piłka 10 szt., ringo 6 szt.)

6. Zamontowano

- rolety wewnętrzne w kasetach Uni z materiału częściowo przepuszczającego światło dzienne
- rolety wewnętrzne dachowych z materiału zaciemniającego światło dzienne
- system alarmowy (centrala alarmowa, sygnalizator zewnętrzny, czujnik ruchu 29 szt., odbiornik do czujników)

7. Wykonano inwentaryzację powykonawczą budynku Zespołu Szkół Specjalnych oraz inne badania niezbędne przy odbiorze budynku.

VI Poprawa jakości nauczania w Powiecie Wołomińskim poprzez modernizację i wyposażenie infrastruktury oświatowej

1. Zakupiono wyposażenie Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wołominie Al. Armii Krajowej 38. Pracownia języka polskiego:

Telewizor 32 cale z DVD, szafka RTV, szafa pełna, fotel, krzesła, biurko dwuszafkowe, projektor multimedialny, ekran elektryczny, tablica, portrety twórców literatury.

Pracownia biologii:

Tablica szkolna zielona, magnesy, tablica ceramiczna suchościernalna, tablica korkowa, regał zamykany 4-drzwiowy, biurko 2 szufladowe, projektor multimedialny, rzutnik, laminator, telewizor 32 cale, laptop, atlasy, podręczniki szkolne, modele szkieletu, mikroskop, plansze, foliogramy.

Pracownia historii:

Krzesła, stoliki, biurko 3-szufladowe, szafka, tablice, telewizor LCD 42 cale, odtwarzacz DVD, szafka TV/DVD, mapy, plansze do historii.

Pracownia fizyki:

Rolety, biurko, szafka, stół regulowany, krzesła, tablica, ekran elektryczny, projektor multimedialny, wizualizer, telewizor 32 cale z DVD, rzutnik walizkowy, maszyna elektrostatyczna, waga elektroniczna, plansze dydaktyczne, dynamometr, filmy dydaktyczne, foliogramy, zestawy doświadczalne.

Pracownia matematyki:

Krzesło, stół szkolny, biurko, tablica szkolna, ekran elektryczny, bryły, cyrkiel, zestaw tablic demonstracyjnych, wizualizer, rolety elektryczne wewnętrzne.

Pracownia geografii:

Krzesła, stoliki, biurko, szafka, tablica, telewizor LCD 42 cale, szafka TV/DVD, odtwarzacz DVD, bezprzewodowa stacja meteorologiczna, mapy, globus podświetlany, zegar słoneczny globus nieba, plansze dydaktyczne, tellurium, minerały i kryształy, kolekcja skał, interaktywny atlas świata. Oraz inne drobne wyposażenie pracowni.

3. Zakupiono wyposażenie do Zespołu Szkół w Wołominie

Wykonano adaptację pomieszczeń w ZS w Wołominie ul. Legionów 85 z przeznaczeniem na sale technologiczne dla potrzeb Technikum Hotelarstwa oraz zakupiono wyposażenie.

Pracownia opiekuna medycznego.

Wałki rehabilitacyjne, materac do łóżka szpitalnego, łóżko szpitalne, kaczka męska sanitarna, basen sanitarny, stelaże na worki, drabinka do łóżka, materace przeciwoleżynowe, termometry, ciśnieniomierze, fantomy do czynności resuscytacyjnych, bańki, czepki fryzjerskie, dozowniki do leków oraz inne drobne wyposażenie pracowni.

Meble do pracowni lekcyjnych.

Materac, lustro z wieszakiem, fotel do toaletki, stolik okolicznościowy, gabloty informacyjne, sejf, stojak reklamowy, rolety okienne, kinkiet, tablica akademicka, lampka nocna, lada recepcyjna, szafka na korespondencje do recepcji, biurko dla nauczyciela, krzesło perfect, szafa z witryną oraz inne drobne wyposażenie pracowni.

VII Budowa boisk wielofunkcyjnych została opisana w części dotyczącej Wydziału Strategii i Rozwoju.

VIII Adaptacja pomieszczeń na serwerownię II etap

Zamontowano klimatyzatory w pomieszczeniach serwerowni. Przebudowano sieć telefoniczną i komputerową polegającą na przeniesieniu centrali telefonicznej i serwera do pomieszczeń serwerowni.

IX Adaptacja budynków i wyposażenie przy ul Orwida

Wykonano roboty wykończeniowe pomieszczeń przeznaczonych na galerię „Koroźja i Kolor”. Zamontowano kompaktowy węzeł ciepłowniczy. Rozbudowano system monitoringu.

Wykonane remonty

1. Remont instalacji wentylacji w sali gimnastycznej w Zespole Szkół w Tuszczu.
2. Usunięcie awarii instalacji elektr. w Zespole Szkół Specjalnych w Markach ul. Kasztanowa 21.
3. Naprawa uszkodzeń w pionowej platformie przeznaczonej dla osób niepełnosprawnych przy budynku Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kart. w Wołominie ul. Powstańców 8/10.
4. Usunięcie awarii sieci kanalizacyjnej w budynku Zespołu Szkół w Wołominie ul. Legionów 85.
5. Rozbiórka budynku gospodarczego (po byłej harcówce) w Zespole Szkół w Zielonce.
6. Wykonanie remontu sal lekcyjnych oraz klatki schodowej z korytarzem w ZS w Wołominie
7. Wykonanie dobudowy klatki schodowej ewakuacyjnej DPS w Radzyminie.
8. Wykonanie remontu sal na III piętrze internatu Zespołu Szkół Terenów Zieleni w Radzyminie
9. Wykonanie otworów okiennych oraz naprawa tynków i elewacji budynku Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Prądyńskiego 3.
10. Adaptacja pomieszczeń w Zespole Szkół w Zielonce ul. Inżynierska 1 z przeznaczeniem na sale technologiczne.
11. Usunięcie awarii instalacji elektrycznej w części D budynku w których mieszczą się pracownie: elektryczne, chemiczne w Zespole Szkół w Zielonce ul. Inżynierska.
12. Usunięcie przecieków dachu w budynku sali gimnastycznej w Zespole Szkół Specjalnych w Wołominie ul. Miła 22.
13. Wymiana wykładziny podłogowej w budynku głównym Starostwa w Wołominie ul. Prądyńskiego 3.
14. Usunięcie przecieków z połąci dachowej w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Tuszczu ul. Szkolna 4.
15. Modernizacja sieci teleinformatycznej oraz telefonicznej w Wydziale Dróg Powiatowych.
16. Usunięcie przecieków dachu nad salą gimnastyczną w ZSS w Wołominie ul. Miła 22.
17. Usunięcie przecieków rynien i dachu na budynku DPS w Zielonce.
18. Naprawa rozmytej drogi przeciwpożarowej oraz placu manewrowego przy ZS w Zielonce ul. Inżynierska 1.
19. Usunięcie awarii instalacji elektrycznej w ŚDS w Tuszczu ul. Szkolna 4.

20. Usunięcie przecieków w dachu oraz wymiany zniszczonego docieplenia stropu w budynku DPS w Zielonce ul. Poniatowskiego 29.
21. Usunięcie przecieków w budynku Zespołu Szkół Terenów Zieleni w Radzyminie.
22. Usunięcie przecieków w budynku Zespołu Szkół w Tłuszczu ul. Radzymińska.
23. Usunięcie awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w Domu Pomocy Społecznej w Zielonce.
24. Usunięcie awarii sieci kanalizacji deszczowej w Zespole Szkół w Zielonce.
25. Wymiana drzwi balkonowych na okna i wymianę armatury w łazienkach DPS w Radzyminie.
26. Usunięcie awarii zasilania bramy wjazdowej ZS w Zielonce ul Inżynierska 1.
27. Renowacja i montaż sprzętu sportowego zewnętrznego w Zespole Szkół Specjalnych w Markach ul. Kasztanowa 21.
28. Wykonanie i montaż osłon lamp sufitowych w sali gimnastycznej w Zespole Szkół specjalnych w Markach przy ul. Kasztanowej 21.
29. Wymiana uszkodzonego przyłącza elektrycznego stwarzające bezpośrednie zagrożenia w Domu Dziecka w Równem.

WYDZIAŁ DRÓG POWIATOWYCH

Wydziałem kieruje p.o. Naczelnika - Adam Marcinkiewicz

Wydział Dróg Powiatowych w Wołominie, ul. Kobyłkowska 1a zatrudniał na czas nieokreślony do dnia 31.12.2009r.:

1. 11 pracowników na stanowiskach nierobotniczych
2. 20 pracowników na stanowiskach robotniczych

Wydano ogółem 932 decyzje t.j:

- 279 decyzji na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem dróg
- 135 decyzji na lokalizację zjazdów
- 9 decyzji na umieszczenie obiektów handlowo- usługowych
- 13 decyzji na umieszczenie reklam
- 277 decyzji na zajęcie pasa drogowego
- 219 decyzji na umieszczenie urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem dróg

Odwołania wniesiono od 11 decyzji na zajęcie pasa drogowego, 1 decyzji na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym, 1 decyzji na umieszczenie obiektu handlowo-usługowego, 9 decyzji na lokalizację zjazdu, 1 decyzji na lokalizację zatoki parkingowej.

Złożono 22 skargi dotyczące głównie lokalizacji lub wykonania zjazdów na posesje podczas modernizacji dróg i ulic.

Wykonano następujące zadania finansowane z budżetu Powiatu:

- Przebudowa ul. Batorego w Ząbkach z odwodnieniem, budową chodników i ścieżek rowerowych na długości 612 mb
- Modernizacja ul. Mareckiej w Zielonce na odc. od Marek do drogi nr. 631 na długości 1 035 mb
- Modernizacja ulicy Armii Krajowej w Wołominie na odc. od ul. Sasina do ul. Piłsudskiego na długości 350 mb
- Modernizacja ul. Lipińskiej na odc. od ul. Legionów do ul. Sikorskiego na długości 510 mb
- Kontynuacja budowy chodnika w Dobczyniu na długości 534 mb
- Budowa chodnika w ul. Krechowieckiej w Kobyłce na długości 960 mb
- Budowa drogi (nawierzchnia i odwodnienie) Krawcowizna - Białki na długości 438 mb
- remont chodnika w ul. Piłsudskiego w Ząbkach na odc. od cmentarza do gr. miasta Ząbki na dł. 560 mb
- budowa chodnika w ul. Warszawskiej do połączenia z ul. Przemysławą w Tłuszczu na długości 306 mb
- remont ul. Wileńskiej w Wołominie na odc. od ul. Prądzyńskiego do ul. Przejazd na długości 340 mb
- modernizacja nawierzchni Zawady – Zwierzyniec na długości 1360 mb
- modernizacja drogi nr. 4314W Nowe Ręczaje – Poświętne na długości 3 080 mb
- remont nawierzchni ul. Piłsudskiego w Ząbkach na odc. od cmentarza do giełdy spożywczej na długości 615 mb

- remont nawierzchni asfaltowej w ul. Wiejskiej, Raclawickiej, Polnej w Tluszczu na długości 1 500 mb
- remont nawierzchni asfaltowej w ul. Norwida w Radzyminie na długości 495 mb
- remont nawierzchni asfaltowej w drodze Nowinki – Szewnica na długości 1 655 mb
- remont drogi w Stasiopolu na długości 1 000 mb
- remont drogi w Jazwiu na długości 1 000 mb

wykonano projekt techniczny na:

- budowę chodnika w Chrzęsnem i Postoliskach na długości 1 000 mb
- budowę chodnika i kanalizacji deszczowej w ul. Norwida w Radzyminie na długości 980 mb
- budowę ronda (z aktualizacją) w Kraszewie Starym, odwodnienia i chodnika w kier. mostu na długości 500 mb
- budowę (przedłużenie naw. asfaltowej) w Starowali na długości 440 mb
- budowę (przedłużenie naw. asfaltowej) w Emilianowie od Zwierzyńca do węzła S – 8 o długości 1 100 mb
- budowę chodnika i ścieżki rowerowej w ul. Piłsudskiego – Radzywińska w Wołominie na długości 2 300 mb
- budowę kładki pieszej na rz. Długiej w Kobylce, odwodnienia i chodnika na długości 200 mb
- budowę drogi Zabraniec – Okuniew z odwodnieniem, remontem mostów, ścieżkami na długości 2 570 mb
- budowę chodnika w Równem od OSP do końca zabudowań na długości 420 mb
- przebudowę ronda i modernizację ulicy Wojska Polskiego na długości 600 mb
- przebudowę drogi nr. 4316W od ul. 1 – go Maja w Wołominie do ronda w Majdanie o długości 2 700 mb.

położono nakładkę asfaltową na drodze:

- Trojany – Zaścienie na długości 2 200 mb
- Kraszew Stary – Wiktorów na długości 1 200 mb
- Annapol – Józefów na długości 2 200 mb
- Helenów – Zagościniec na długości 1 900 mb
- Krubki Górki – Zabraniec na długości 1 100 mb
- Postoliska (od drogi nr. 636 w kier. miejsc. Przykory) na długości 800 mb
- Starowoła na długości 250 mb

Wycięto z pasa drogowego dróg powiatowych 149 drzew, poddano pielęgnacji (przycięcie gałęzi) 80 drzew, usunięto 31 190,00 m² krzaków z poboczy, odtworzono 690 mb rowów przydrożnych, wykonano 220,0 m² robót brukarskich (zjazdy na ul. Armii Krajowej w Wołominie i ul. Wyszyńskiego w Radzyminie), ustawiono 487 znaków pionowych, namalowano 9 966,36 m² oznakowania poziomego, w ramach remontów cząstkowych wbudowano 250 t masy na zimno, około 300 t masy mineralno – asfaltowej z recyklera.

Ponadto zajmowano się utrzymaniem zimowym dróg, sprzątaniem przykrawężnikowym ulic miejskich, oczyszczaniem pasa drogowego ze śmieci, ścinaniem poboczy, konserwacją sygnalizacji świetlnej, wykaszaniem poboczy

Zaopiniowano 181 projektów czasowej organizacji ruchu, uzgodniono 150 dokumentacji projektowej, wydano 198 Postanowień – (uzgodnienie decyzji o warunkach zabudowy).

POWIATOWY INSPEKTOR RUCHU DROGOWEGO

Wydziałem kieruje – Jerzy Swat

Liczba osób zatrudnionych: 3 na podstawie umowy o pracę.

Wydano:

- 266 opinii technicznych dotyczących obsługi komunikacyjnej obiektów, projektów podziału działek, projektów układów komunikacyjnych;
- 45 odpowiedzi na wnioski obywateli i instytucji dotyczących zmian w organizacji ruchu.
- 4 pisma dotyczące uzgodnienia imprez na drogach
- 64 odpowiedzi na pisma dotyczących kontroli przedsiębiorców przez Urzędy Celne, Policje i Inspekcje Transportu Drogowego.

Zatwierdzono:

- 71 stałych organizacji ruchu dotyczących dróg i ulic gminnych i powiatowych;
- 451 czasowych organizacji ruchu dotyczących dróg i ulic gminnych i powiatowych.

Wydano:

- 159 zaświadczeń i 393 wypisy z zaświadczeń na przewozy drogowe rzeczy na potrzeby własne.
- 1 zaświadczenie i 2 wypisy na przewozy drogowe osób na potrzeby własne.
- 57 zezwoleń na przejazd po drogach publicznych pojazdu nienormatywnego
- 3 uzgodnienia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny (procesje, pielgrzymki).
- 36 identyfikatorów umożliwiających wjazd na odcinek drogi z ograniczeniem ruchu ciężarowego znakami B – 5.

Wydano w drodze decyzji administracyjnej:

- 6 licencji i 14 wypisy oraz 1 zmianę licencji i 2 wypisów na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdami przeznaczonymi do przewozu osób, nie będące taksówkami;
- 21 licencji i 104 wypisy oraz 6 zmian licencji 19 wypisów na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy;
- 3 licencje w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy
- 5 decyzji na wykorzystanie dróg w sposób szczególny (uroczystości, imprezy);
- 8 zezwoleń i 11 wypisów z zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym w powiecie wołomińskim;

Uzgodniono:

- 21 rozkładów jazdy w zakresie analiz w ramach współpracy z Departamentem Nieruchomości i Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego
- 4 rozkłady jazdy w zakresie analiz a w ramach współpracy z Biurem Działalności Gospodarczej i Zezwoleń Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy.

WYDZIAŁ FINANSOWY

Wydziałem kieruje – Barbara Ryszawy

W Wydziale pracuje 15 osób na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy; w tym 2 osoby przebywają na urlopie macierzyńskim.

Pracownicy Wydziału Finansowego dokonują kontroli legalności dokumentów finansowych, która polega na sprawdzeniu pod względem merytorycznym i rachunkowym dokumentów oraz realizację ich płatności (przelew / gotówka).

1. W roku 2009 w ramach obsługi finansowo - księgowej Starostwa (jednostki budżetowej) oraz Powiatu (jednostki samorządu terytorialnego) zaksięgowano 65.708 pozycji. Wykonano 11.270 przelewów bankowych. Płatności bezgotówkowe są dokonywane za pomocą usługi bankowości elektronicznej.
2. Planowanie budżetu Powiatu oraz aktualizacja układu wykonawczego objęło 159 sporządzonych uchwał Rady i Zarządu, w tym 142 zmieniające budżet.
3. Ewidencja dochodów Skarbu Państwa z tytułu wynajmu lokali, dzierżawy gruntów i użytkowania wieczystego, sprzedaży nieruchomości Skarbu Państwa z podziałem na poszczególnych użytkowników obejmuje 1.129 użytkowników. W ramach windykacji wysłano 158 potwierdzeń sald, 549 wezwań do zapłaty a jedenastu dłużników skierowano na drogę sądową.
4. Ewidencja i windykacja opłat melioracyjnych obejmuje 30 użytkowników, w związku z nieterminowym wnoszeniem opłat wysłano 35 wezwań do zapłaty
5. Z tytułu windykacji należności za odrolnienie gruntów wysłano upomnień 88,
6. Ewidencja dochodów uzyskanych z pasa drogowego obejmuje 2.876 kontrahentów, w ramach windykacji dochodów wysłano 246 upomnień.
7. Dokonywana jest analiza 147 miesięcznych sprawozdań składanych przez jednostki organizacyjne. W zakresie realizacji budżetu przez jednostki organizacyjne raz na kwartał sporządzana jest konsolidacja 231 kwartalnych sprawozdań finansowych jednostkowych.
8. Na stan środków trwałych przyjęto 245 pozycji. Dokonano 26 rozliczeń inwestycji zakończonych.
9. Wynagrodzenia naliczanie dla 218 pracowników Starostwa oraz dla 83 osób zatrudnionych na

umowę zlecenie i o dzieło. Przekazywano elektronicznie miesięcznych rozliczeń z ZUS i Urzędem Skarbowym wynikających z dokonywanych wypłat.

10. Kasa - w ramach Wydziału funkcjonują obecnie trzy kasy. Dwie pracują przy ulicy Kobyłkowskiej 1a obsługując Wydział Komunikacji, jedna przy ul. Prądzyńskiego 3 obsługuje Wydziały Starostwa oraz Centrum Pomocy Rodzinie, PFRON, Gospodarstwo Pomocnicze Obsługi Geodezyjnej. Liczba operacji gotówkowych 78.707
11. Archiwizacja dokumentów finansowo-księgowych zgodnie z rzeczowym wykazem akt dla organów powiatu.
12. W okresie od 01.01.2009 r. - 31.12.2009 r. wysłano 2.334 pism, w tym:
 - z zakresu gospodarki gruntami i nieruchomości Skarbu Państwa - 707 pism (wezwania, upomnienia i potwierdzenia sald).
 - wyłączenie gruntów z produkcji rolnej 88 szt.
 - z zakresu bieżącej obsługi gospodarki finansowej Powiatu – 1539 szt.

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono 3 przetargi na wybór banku udzielającego kredytu Powiatowi.

AUDYT WEWNĘTRZNY

Audyt wewnętrzny – Waldemar Henryk Andrzejczyk

W 2009 r. komórka audytu wewnętrznego zatrudniała 2 osoby w pełnym wymiarze godzin:

W roku sprawozdawczym zadania audytowe wykonywane były w oparciu o Plan audytu wewnętrznego, który został przyjęty Uchwałą nr III-143/2008 Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia 22.10.2008 r.

Na 2009 r. zaplanowano wykonanie zadań w nw. obszarach/jednostkach:

Lp.	Zadanie	Czas przeprowadzenia zadania (w dniach)
1	Gospodarowanie nieruchomościami	40
2	Powiatowy Inspektor Ruchu Drogowego	40
3	Zespół Szkół Specjalnych, ul. Miła 22, Wołomin	40
4	Zespół Szkół oraz warsztaty szkolne, ul. Radzywińska 2 Tłuszcz	40
RAZEM		160

Wykonano 2 zadania o n/w tematyce:

1. Czynności doradczo-kontrolne dotyczące prawidłowości wydatkowania przez PCPR środków PFRON przeznaczonych na dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych na podstawie umów zawartych w latach 2007-2008 (90 dni roboczych) – zadanie wykonane na zlecenie kierownictwa jednostki poza planem audytu wewnętrznego przez komisję weryfikacyjną (z udziałem eksperta budowlanego) koordynowaną przez Audytora wewnętrznego.
2. Audyt prawidłowości realizacji zadań z zakresu gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa (56 dni roboczych).

W grudniu 2009 r. rozpoczęto czynności audytowe w komórce PIRD (wykonano przegląd wstępny oraz przeprowadzono naradę otwierającą). Zakończenie zaplanowano na I kwartał 2010 r.

Zadania, określone w punktach nr 1 i nr 2, zakończone zostały sprawozdaniami, złożonymi Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Wołomińskiego. W obu sprawozdaniach zawarte zostały zalecenia, których realizacja zostanie zweryfikowana w czynnościach sprawdzających w 2010r.

Na przełomie trzeciego i czwartego kwartału opracowano plan audytu, uzgodniony Uchwałą Nr III-159/2009 Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia 03.11.2009 r., który stanowi podstawę do realizacji zadań w 2010 roku.

KONTROLA WEWNĘTRZNA

Kontroler wewnętrzny – Jerzy Wierzba

W roku 2009 przeprowadzono ogółem 43 kontrole planowane, 5 sprawdzających i 4 zlecone przez przełożonych (w ramach kontroli samodzielnych) oraz 32 kontrole z udziałem pracownika KWE w ramach współpracy z poszczególnymi wydziałami Starostwa.

Kontrolą dotyczyły :

1. Celowości zaciąganych zobowiązań finansowych w zakresie co najmniej 5% ogółu wydatków, obejmująca wszystkie podległe jednostki organizacyjne Powiatu, łącznie z Wydziałem Finansowym Starostwa .
2. Realizacji zadań publicznych w zakresie przydzielonych na te cele dotacji (14 kontroli).
- dokonywane wspólnie z Wydziałem Spraw Obywatelskich,
3. Funkcjonowania Stacji Diagnostycznych Pojazdów (16 kontroli)- dokonywane wspólnie z Wydziałem Komunikacji ,
4. Skarg na kierowników placówek oświatowych (2 kontrole) – dokonywane wspólnie z Wydziałem Oświaty ,
5. Wydawanych decyzji i wniosków w Wydziale Ochrony Środowiska, Wydziale Geodezji, Wydziale Budownictwa.
6. Wydawania środków PFRON przeznaczonych na dofinansowanie barier architektonicznych w komunikowaniu się i technicznych, kontrola przeprowadzona w PCPR

POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTA

Powiatowy Rzecznik Konsumenta – Iwona Truszkowska

Zapewnienie bezpłatnego poradnictwa konsumenckiego i informacji prawnej w zakresie ochrony interesów konsumentów

Podstawowym zadaniem rzecznika konsumentów jest udzielanie bezpłatnych porad i informacji. Liczba porad, informacji, wyjaśnień udzielonych konsumentom systematycznie wzrasta. W 2009 r. z tej formy pomocy rzecznika konsumentów skorzystało łącznie ponad 1080 mieszkańców powiatu wołomińskiego.

Konsumenty zgłaszają się do rzecznika telefonicznie, korespondencyjnie lub osobiście. Poza tymi tradycyjnymi formami – znaczna część konsumentów korzysta z poczty elektronicznej, co niewątpliwie skraca drogę przekazywania informacji.

Jako porady i informacje niekonsumenckie zaliczono między innymi: problemy zgłaszane przez przedsiębiorców (gdy tkwią oni w sporze z innym profesjonalistą), sprawy członków spółdzielni mieszkaniowych oraz wspólnot mieszkaniowych. Ponadto do rzecznika konsumentów - w bieżącym roku sprawozdawczym - zgłaszały się również osoby z prośbą o porady, informacje i pomoc z zakresu ubezpieczeń emerytalno-rentowych (w tym społecznych) oraz prawa pracy.

Najliczniejszą grupą konsumentów są nabywcy różnego rodzaju towarów. Podstawowe trudności napotymane przez nich i stanowiące źródło sporów z przedsiębiorcami dotyczą braku zgodności towarów z umową oraz sposobu rozpatrywania reklamacji.

znaczącą liczbę reklamowanych towarów stanowił w 2009 r.:

- sprzęt elektroniczny powszechnego użytku (telewizory, aparaty fotograficzne, pralki, lodówki oraz sprzęt do odbioru telewizji satelitarnych/kodowanych)
- obuwie
- nieruchomości oraz pokrewne z nimi
- materiały budowlane.

W tych dwóch ostatnich kategoriach ilość spraw na terenie powiatu wołomińskiego rokrocznie wzrasta. Tę samą tendencję można również zaobserwować w sferze umów o dzieło w kategorii usług remontowo-budowlane oraz związaną z całym przedsięwzięciem mieszkaniowym kategorią usług bankowych i ubezpieczeniowych (kredyt hipoteczny).

Rok 2009 w porównaniu z latami ubiegłymi, wykazał tendencję spadkową w sprawach z zakresu sprzedaży telefonów stacjonarnych i komórkowych oraz świadczenia usług dostawy mediów.

Odrębną kategorią usług, do których świadczenia konsumenci wnosili zastrzeżenia były usługi telekomunikacyjne. Spory na tle ich wykonania dotyczyły w szczególności:

- nienależytego wykonania umów (niewłaściwa jakość łącza, niewłaściwy cennik, brak wykonania

- innych postanowień umownych);
- zawieranie umów o świadczenie usług telekomunikacyjnych na odległość i poza lokalem przedsiębiorstwa i stosowania przepisów ustawy z dnia 2 marca 2000r. o ochronie niektórych praw konsumentów oraz odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny (D.U.2000.22.271 ze zmianami);
 - dochodzenie roszczeń odszkodowawczych z tytułu przerwy w świadczeniu usług.

Struktura i ilość udzielonych porad prawnych

W 2009 r. Rzecznik Konsumentów udzielił ok. 1084 porad w formie kontaktu telefonicznego, bezpośredniego i za pośrednictwem Internetu. Porady te miały następującą strukturę:

- porady udzielone telefonicznie – 509
- porady udzielone podczas kontaktu bezpośredniego – 271
- porady udzielone pocztą elektroniczną – 281
- porady udzielone na piśmie z pisemnego wniosku konsumentów – 23

Występowanie do przedsiębiorców w sprawie ochrony interesów konsumentów

W 2009r. do rzecznika konsumentów wpłynęło 104 pisemnych wniosków o wystąpienie bądź interwencję do przedsiębiorcy. W tym do wiadomości zostało skierowanych 14 spraw, niekonsumenckich było spraw 5, a 2 odesłano zgodnie z właściwością terytorialną,

Ogółem w 2009 r. podjęto pisemną interwencję w 67 przypadkach.

Przedmiotowa struktura wystąpień kierowanych do przedsiębiorców.

Charakteryzując wystąpienia pisemne rzecznika do przedsiębiorców świadczących usługi i zawierających z konsumentami umowy sprzedaży należy podkreślić, iż większość tych wystąpień kończy się pozytywnie. Niejednokrotnie jednak w danej sprawie konieczne było prowadzenie długotrwałej korespondencji pisemnej, co istotnie wpływało na termin załatwienia sprawy

W 2009 roku prowadzono 67 sprawy z pisemnych wniosków o podjęcie odpowiednich działań i udzieleniu stosownej pomocy bądź o przeprowadzenie interwencji z czego:

- zakończone pozytywnie – 37
- zakończone negatywnie – 21
- w toku – 9

Pomoc prawna w zakresie przygotowywania pozwów sądowych wnoszonych indywidualnie przez konsumentów

Rzecznik sporządził ok. 13 nowych pozwów w trybie uproszczonym oraz zwykłym.

Ponadto na życzenie konsumentów rzecznik udzielał wsparcia swoją obecnością podczas rozpraw.

Współdziałanie z podmiotami zajmującymi się ochroną interesów konsumentów oraz samokształcenie zawodowe

W 2009r. Rzecznik Konsumentów w Wołominie 13-krotnie kierował wnioski do warszawskiej Delegatury Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów o zbadanie i ewentualne wszczęcie postępowania przeciwko przedsiębiorcom, którzy naruszają zbiorowe interesy konsumentów. W 5 przypadkach zgłoszono podejrzenie o stosowanie niedozwolonych wzorców umownych, a w 6 o nieuczciwe praktyki rynkowe. Jedna sprawa miała charakter mieszany i jedna dotyczyła prośby o interpretację przepisów prawa.

Edukacja konsumentka, współpraca z mediami

W urzędzie starostwa, - jako stały element informacyjny - dostępne są wszelkie posiadane materiały promujące zagadnienia konsumentckie oraz ulotki z szeroko rozumianą problematyką konsumentcką.

Poszerzanie świadomości o prawach i obowiązkach konsumentów oraz umiejętności praktycznego wykorzystywania posiadanej wiedzy były szeroko i przejrzysto omawiane na stronie internetowej rzecznika. Stronę wzbogacono o „komunikaty UOKiK oraz internetowy formularz zgłoszenia paliwa złej jakości i produktu niebezpiecznego.

W ramach nowych form edukacji z okazji Światowego Dnia Konsumenta przypadającego w dniu 15 marca oraz 10-lecia istnienia instytucji Rzecznika Konsumentów, dla uczniów powiatowych szkół ponadgimnazjalnych został zorganizowany konkurs na pracę pisemną. Tematem pracy było pytanie: „Jak globalizacja wpływa na nasze zakupy?”.

Ponadto w listopadzie 2009 r. rzecznik przeprowadził warsztaty dla pracowników firmy Media Markt C.H. M1 w Markach. Temat warsztatów to: „Niezgodność towaru konsumpcyjnego z umową, a gwarancja jakości”. Na dwóch spotkaniach omówiono przepisy prawa z tego zakresu oraz wskazano aktualne orzecznictwo. Ponadto rzecznik przeanalizował z pracownikami tej firmy nowy druk zawiadomienia i zgłoszenia reklamacji, do którego (w czasie spotkań) przedstawił kierownictwu sklepu swoje uwagi. W warsztatach uczestniczyło łącznie ok. 65 osób. Inicjatywa zorganizowania tych warsztatów powstała, gdy pomimo wielokrotnego pisemnego zwracania uwagi przedsiębiorcy, konsumenci nadal wskazywali, że pracownicy tegoż sklepu wprowadzają w błąd, formułując twierdzenie „że paragon jest gwarancją”.

W 2009 r. w tygodniku „WIEŚCI PODWATSZAWSKIE” rzecznik opublikował 43 artykuły i informacje konsumenckie zaś w tygodniku „FAKTY.WWL” miało miejsce 8 publikacji. Ponadto udzielono również kilku komentarzy do redakcyjnych artykułów prasowych.

SEKRETARZ POWIATU

Jadwiga Tomaszewicz

STAROSTA

dr Maciej Urmanowski